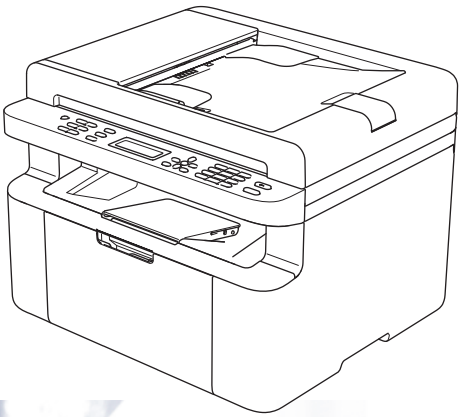
Korisnički priručnik

DCP-1510(E)
DCP-1512(E)
MFC-1810(E)
MFC-1815



Svi modeli nisu dostupni u svim zemljama.

Verzija 0

CRO

Brojevi tvrtke Brother

VAŽNO

Za tehničku i operativnu pomoć morate nazvati zemlju u kojoj ste kupili uređaj. Pozivi se moraju obavljati ***iz*** te zemlje.

Registrirajte svoj proizvod

Dovršite Brotherovu jamstvenu registraciju ili, što bi vam bio najpraktičniji i najučinkovitiji način registracije proizvoda, registrirajte se putem interneta na adresi

http://www.brother.com/registration/

Često postavljana pitanja (FAQ)

Brother Solutions Center naš je resurs gdje na jednome mjestu možete pronaći potpunu podršku za uređaj. Možete preuzeti najnovije upravljačke programe, softver i uslužne programe te pročitati često postavljana pitanja (FAQ) i savjete za rješavanje problema kako biste u potpunosti iskoristili Brotherov proizvod.

http://solutions.brother.com/

Ovdje možete pregledati ažuriranja Brotherovog upravljačkog programa.

Služba za korisnike

Posjetite http://www.brother.com/ za kontaktne informacije o lokalnom uredu tvrtke Brother.

Lokacije servisnih centara

Za servisne centre u Europi kontaktirajte s lokalnim uredom tvrtke Brother. Kontaktne informacije o adresi i telefonskom broju europskih ureda možete pronaći na http://www.brother.com/ tako da odaberete svoju zemlju.

Web stranice

Globalna web stranica tvrtke Brother: http://www.brother.com/

Za često postavljana pitanja (FAQ), podršku za proizvod, tehnička pitanja, ažuriranja upravljačkog programa i uslužne programe: http://solutions.brother.com/

©2013 Brother Industries, Ltd. Sva prava pridržana.

Korisnički priručnici i gdje se mogu pronaći?

Koji priručnik?	Što sadrži?	Gdje se nalazi?
Sigurnosni priručnik za proizvod	Prvo pročitajte ovaj priručnik. Pročitajte sigurnosne upute prije podešavanja uređaja. Pogledajte ovaj priručnik radi zaštitnih znakova i pravnih ograničenja.	Tiskan/U kutiji
Kratki korisnički priručnik	Slijedite upute za podešavanje uređaja te instaliranje upravljačkih programa i softvera za operativni sustav i vrstu spajanja koje koristite.	Tiskan/U kutiji
Korisnički priručnik	Upoznajte radnje faksiranja (samo MFC-1810 i MFC-1815), skeniranja i kopiranja. Pogledajte savjete za rješavanje problema i specifikacije uređaja.	Tiskan/U kutiji Za Republiku Češku, Republiku Bugarsku, Republiku Mađarsku, Republiku Poljsku, Rumunjsku, Republiku Slovačku, Republiku Hrvatsku, Republiku Sloveniju, Republiku Srbiju, Ukrajinu, Republiku Makedoniju, Republiku Kazahstan: (samo Windows®) PDF datoteka / CD-ROM / U pakiranju
Upute za upotrebu softvera	Pratite ove upute za ispis, skeniranje, daljinsko podešavanje (samo MFC-1810 i MFC-1815), slanje faks poruka preko računala (samo MFC-1810 i MFC-1815) i upotrebu uslužnog programa Brother ControlCenter.	(Samo Windows®) PDF datoteka / instalacijski CD-ROM / U pakiranju

Sadržaj

1 Opće informacije 1

Uporaba dokumentacije 1
Simboli i oznake korišteni u dokumentaciji 1
Pristup uslužnim programima tvrtke Brother (Windows® 8) 2
Pristupanje Uputama za upotrebu softvera 2
Pregled dokumentacije 2
Pregled upravljačke ploče 4
Izbornik i značajke za MFC modele 7
Programiranje na zaslonu 7
Tablica izbornika 8
0.Početne postavke 9
1.Opća postavka 11
2.Fax (Faks) 13
3.Kopiranje 18
4.Pisač 19
5.Izvj. ispisa 20
6.Info uredjaja 21
Izbornik i značajke za DCP modele 22
Programiranje putem zaslona 22
Tablica izbornika 23
1.Opća postavka 23
2.Kopiranje 25
3.Pisač 26
4.Info uredjaja 27
Unos teksta (MFC-1810 i MFC-1815) 28
Ekološke značajke 29
Način rada dubokog mirovanja 29
Autom isključuci (samo DCP-1510 i DCP-1512) 29
Postavka tonera 29
Postavka tonera (Način rada za nastavak) 29
Primanje faks poruka u načinu rada za nastavak (samo MFC-1810 i MFC-1815) 30

2 Postavka papira 31

Postavke papira 31
Vrsta papira 31
Veličina papira 31
Prihvatljiv papir 32
Preporučeni papir i ispisni medij 32
Kapacitet papira ladice papira 32

3 Stavljanje dokumenata 33

Kako stavljati dokumente 33
Upotreba automatskog ulagača dokumenata (ADF) (MFC-1810 i MFC-1815) 33
Upotreba stakla skenera 33

4 Slanje faks poruke (MFC-1810 i MFC-1815) 35

Način slanja faks poruke....35
Otkazivanje faksa koji je u tijeku....36
Slijedno slanje....36

5 Primanje faks poruke (MFC-1810 i MFC-1815) 37

Načini primanja....37
Izabiranje načina primanja....37
Postavke načina primanja....38
Odgoda zvonjenja....38
Vrijeme F/T zvona (samo u načinu rada faks/tel)....38
Otkrivanje faksa....38

6 Biranje i pohranjivanje brojeva (MFC-1810 i MFC-1815) 39

Pohranjivanje brojeva....39
Pohranjivanje brojeva za brzo biranje....39
Mijenjanje ili brisanje brojeva za brzo biranje....39
Kako birati brojeve....40
Ručno biranje....40
Brzo biranje....40
Traženje....40
Ponovno biranje....40

7 Upotreba funkcije PC-FAX (MFC-1810 i MFC-1815) 41

Primanje PC-FAX (Samo za sustav Windows®)....41
PC-FAX slanje....42
Slanje datoteka kao PC-FAX....42

8 Telefon i vanjski uređaji (MFC-1810 i MFC-1815) 44

Glasovne radnje (samo MFC-1815)....44
Obavljanje telefonskog poziva....44
Isključenje tona....44
Usluge telefonske linije....44
Podešavanje vrste telefonske linije....44
Spajanje vanjskog telefonskog govornog automata (samo MFC-1810)....45
Spajanja....46
Snimanje odlazne poruke (OGM)....46
Više-linijska spajanja (PBX)....46
Vanjski i interni telefoni....47
Spajanje vanjskog ili internog telefona....47
Samo za način rada faks/tel....47
Upotreba bežične vanjske slušalice koju nije proizvela tvrtka Brother....47

9 Izrada kopija 48

Kako kopirati 48
ID KOPIJE 49
Obostrana ID kopija 49
Jednostrana ID kopija 50
Ostale kopije 51

10 Način skeniranja na računalu 53

Skeniranje dokumenta kao PDF datoteke pomoću softvera ControlCenter4 53
Skeniranje pomoću tipke za skeniranje 56
Postavke tipke za skeniranje 56

A Rješavanje problema i ostale informacije 58

Potrošni materijal 58
Prepoznavanje problema 59
Poruke o pogrešci i održavanju 60
Ako imate problema s vašim uređajem 62
Problemi s telefonom i faksom (MFC-1810 i MFC-1815) 62
Poboljšanje kvalitete ispisa 64
Zaglavljeni dokumenti (MFC-1810 i MFC-1815) 69
Zaglavljeni papiri 70
Prijenos faksova ili izvještaja faks dnevnika (MFC-1810 i MFC-1815) 72
Prijenos faksova na drugi faks uređaj 72
Prijenos faksova na računalo 72
Prijenos izvještaja faks žurnala na drugi faks uređaj 73
Čišćenje i provjera uređaja 73

B Specifikacije 74

Općenito 74
Veličina dokumenta 76
Ispisni medij 77
Faks 78
Kopirni 79
Skener 80
Pisač 81

C Kazalo 82

1 Opće informacije

Uporaba dokumentacije

Zahvaljujemo na kupovini uređaja tvrtke Brother! Čitanje dokumentacije pomoći će vam da najbolje iskoristite uređaj.

Simboli i oznake korišteni u dokumentaciji

Sljedeći simboli i oznake korišteni su u ovoj dokumentaciji:

⚠ UPOZORENJE

UPOZORENJE ukazuje na moguću opasnu situaciju koja bi, ako se ne izbjegne, mogla prouzročiti smrt ili opasne ozljede.

VAŽNO

VAŽNO ukazuje na moguću opasnu situaciju koja bi, ako se ne izbjegne, mogla prouzročiti oštećenja na imovini ili gubitak funkcionalnosti proizvoda.

NAPOMENA

Napomene pokazuju kako reagirati na situaciju koja bi mogla nastati ili daju savjete kako trenutna radnja djeluje s ostalim značajkama.

Ikone zabrane ukazuju na radnje koje se ne smiju izvršiti.

Ikone opasnosti od strujnog udara upozoravaju na mogući strujni udar.

Ikone o vrućoj površini upozoravaju da ne dirate dijelove uređaja koji su vrući.

Ikone opasnosti od požara upozoravaju na mogući požar.

Podebljano	Podebljani stil pisma identificira tipke na upravljačkoj ploči uređaja ili na zaslonu računala.
Kurziv	Kurziv ističe važne stvari ili vas upućuje na vezanu temu.
`Courier New`	Font Courier New identificira poruke koje su prikazane na LCD-u uređaja.

Pridržavajte se svih upozorenja i uputa označenih na proizvodu.

NAPOMENA

Na većini ilustracija u ovom korisničkom priručniku prikazan je MFC-1810.

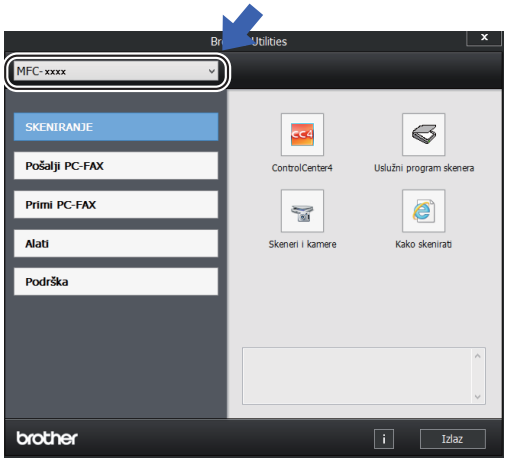
Pristup uslužnim programima tvrtke Brother (Windows® 8)

Ako upotrebljavate tablet računalo s operacijskim sustavom Windows® 8, odabir možete izvršiti dodirivanjem zaslona ili klikom tipke miša.

Nakon instalacije upravljačkog programa pisača, (**Brother Utilities**) se pojavljuje i na početnom zaslonu i na radnoj površini.

1. Dodirnite ili kliknite **Brother Utilities** na početnom zaslonu ili radnoj površini.

2. Odaberite uređaj.



3. Odaberite funkciju koju želite koristiti.

Pristupanje Uputama za upotrebu softvera

Ovaj Upute za upotrebu softvera ne sadrži sve informacije o uređaju kao što su način upotrebe naprednih značajki pisača, skenera i faksiranja putem računala [1]. Kada ste spremni naučiti detaljne informacije o operacijama, pročitajte Upute za upotrebu softvera koje se nalaze na instalacijskom CD-ROM-u za Windows® korisnike.

Macintosh korisnici mogu pročitati Upute za upotrebu softvera preuzimanjem sa Brother Solutions Center (http://solutions.brother.com/).

[1] MFC-1810 i MFC-1815

Pregled dokumentacije

Pregled dokumentacije (Windows®)

(Windows® 7/Windows Vista®/Windows® XP)

Za pregled dokumentacije u izborniku (**Start**) odaberite **Svi programi**, **Brother**, **MFC-XXXX** ili **DCP-XXXX** (XXXX zamjenjuje naziv modela) iz popisa programa i zatim odaberite **Korisnički priručnici**.

(Windows® 8)

Kliknite (**Brother Utilities**) i zatim kliknite na padajući popis i odaberite naziv vašeg modela (ako već nije odabran). U lijevoj navigacijskoj traci kliknite **Podrška**, i zatim kliknite **Korisnički priručnici**.

Ako još niste instalirali softver, dokumentaciju za to možete naći na instalacijskom CD-ROM-u prateći upute u nastavku:

1. Uključite računalo. Umetnite CD-ROM u CD-ROM uređaj.

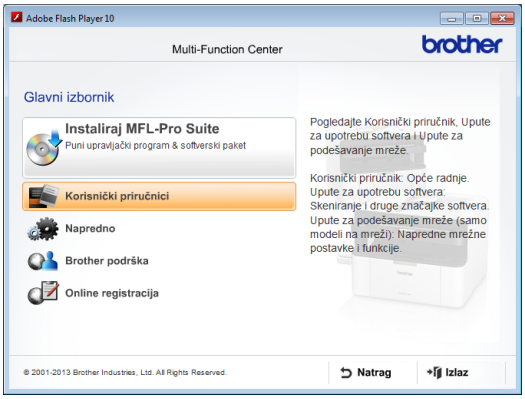
NAPOMENA

Ako se ne pojavi zaslon tvrtke Brother, idite na **Računalo** (**Moje računalo**).

(Za Windows® 8: Kliknite ikonu (**Eksplorer za datoteke**) na programskoj traci i zatim idite na **Računalo**). Dvaput kliknite ikonu CD-ROM-a, zatim dvaput kliknite **start.exe**.

2. Ako se pojavi zaslon za odabir naziva modela, kliknite na naziv svog modela.

3. Ako se pojavi zaslon za odabir jezika, kliknite na svoj jezik. Pojavit će se glavni izbornik CD-ROM-a.

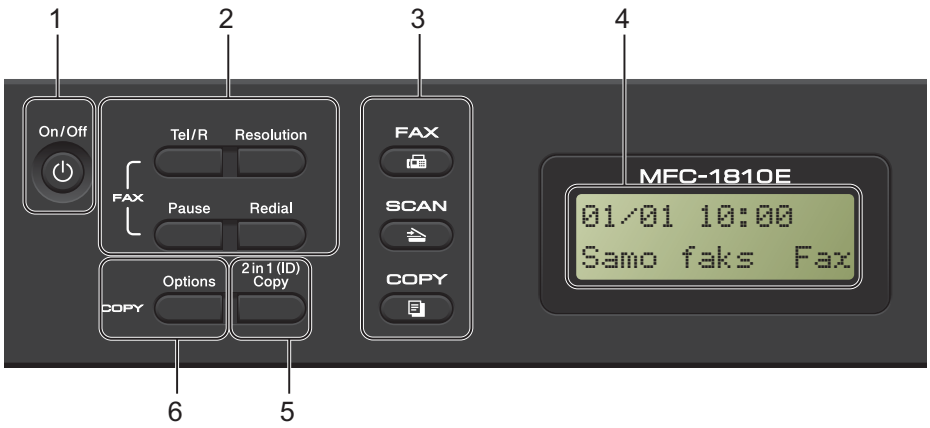


4. Kliknite **Korisnički priručnici**.

5. Kliknite **PDF/HTML dokumenti**. Ako se pojavi zaslon s popisom zemalja, odaberite svoju zemlju i zatim kliknite na dokument koji želite pročitati.

Pregled upravljačke ploče

Na većini ilustracija upravljačke ploče u ovom korisničkom priručniku prikazan je model MFC-1810.



1 On/Off (Uključivanje/Isključivanje)

Pritisnite kako biste uključili uređaj.

Pritisnite i držite pritisnuto za isključivanje uređaja.

2 Tel/R (Samo MFC-1810)

Ova se tipka koristi za telefonski razgovor nakon podizanja slušalice vanjskog telefona tijekom F/T brzog dvostrukog zvona.

Kad se spojite na PBX, možete koristiti ovu tipku koja će vam omogućiti pristup vanjskoj liniji kako biste opozvali operatera ili prijenos poziva na drugi interni broj.

Tel/Mute (Tel/Isključiti ton) (Samo MFC-1815)

Omogućuje vam stavljanje poziva na čekanje.

R (Samo MFC- 1815)

Kad se spojite na PBX, možete koristiti ovu tipku koja će vam omogućiti pristup vanjskoj liniji kako biste opozvali operatera ili prijenos poziva na drugi interni broj.

Redial (Ponovi)

Možete ponovno birati 20 zadnjih biranih brojeva.

Pause (Pauza)

Umeće pauzu od 3,5 sekundi kod programiranja brojeva brzog biranja ili kod ručnog biranja broja.

Resolution (Rezolucija) (Samo MFC-1810)

Postavlja rezoluciju pri slanju faksa.

3 Tipke za različite načine rada:

FAX (FAKS)

Postavlja uređaj u način rada za faksiranje. Način rada za faksiranje je zadani način rada.

SCAN (SKENIRANJE)

Postavlja uređaj u način rada za skeniranje.

COPY (KOPIRANJE)

Postavlja uređaj u način rada za kopiranje.

4 LCD

Prikazuje poruke koje vam pomažu da podesite i koristite uređaj.

5 2 in 1 (ID) Copy (2 u 1 (ID) kopiranje)

Možete kopirati obje strane svoje osobne iskaznice u originalnoj veličini na jednu stranicu.

6 Options (Opcije)

Možete brzo i jednostavno izabrati privremene postavke za kopiranje.

7 Tipke izbornika:

Clear (Izbriši)

Briše unesene podatke ili vam omogućuje poništavanje trenutne postavke.

Menu (Izbornik)

Omogućuju vam pristup izborniku kako biste programirali svoje postavke na uređaju.

OK

Omogućuje vam pohranu postavki i potvrdu LCD poruka na uređaju.

Tipke za glasnoću:

◀ ili ▶

Pritisnite za pomicanje unatrag ili unaprijed kroz izbornik. Pritisnite za promjenu glasnoće kad je uređaj u načinu rada za faksiranje ili pasivnom načinu rada.

▲ ili ▼

Pritisnite za pomicanje kroz izbornike i opcije.

Adresar

Omogućuje vam izravan pristup brojevima brzog biranja.

8 Brojčanik

Koristite ove tipke za biranje telefonskih brojeva ili brojeva faksa i kao tipkovnicu za unošenje informacija u uređaj.

(Samo MFC- 1815)

Tipka **#** omogućuje vam privremeno prebacivanje načina biranja broja iz pulsnog u tonsko tijekom telefonskog poziva.

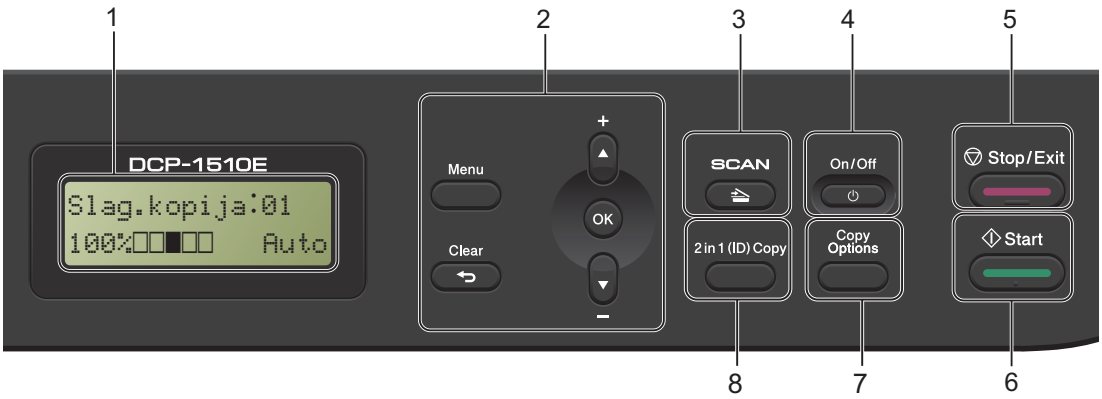
9 Stop/Exit (Stop/Izlaz)

Zaustavlja radnju ili se koristi za izlaz iz izbornika. Pritisnite ovu tipku za otkazivanje zadatka ispisa.

10 Start

Omogućuje vam započinjanje slanja faksova, skeniranja ili izrade kopija.

DCP-1510 i DCP-1512



1 LCD

Prikazuje poruke koje vam pomažu da podesite i koristite uređaj.

2 Tipke izbornika:

Menu (Izbornik)

Omogućuju vam pristup izborniku kako biste programirali svoje postavke na uređaju.

Clear (Izbriši)

Briše unesene podatke ili vam omogućuje poništavanje trenutne postavke.

OK

Omogućuje vam pohranu postavki i potvrdu LCD poruka na uređaju.

▼ ili ▲

Pritisnite za pomicanje kroz izbornike i opcije.

3 SCAN (SKENIRANJE)

Postavlja uređaj u način rada za skeniranje.

4 On/Off (Uključivanje/Isključivanje)

Pritisnite kako biste uključili uređaj.

Pritisnite i držite pritisnuto za isključivanje uređaja.

5 Stop/Exit (Stop/Izlaz)

Zaustavlja radnju ili se koristi za izlaz iz izbornika. Pritisnite ovu tipku za otkazivanje zadatka ispisa.

6 Start

Omogućuje vam započinjanje kopiranja ili skeniranja.

7 Copy Options (Opcije kopiranja)

Možete brzo i jednostavno izabrati privremene postavke za kopiranje.

8 2 in 1 (ID) Copy (2 u 1 (ID) kopiranje)

Možete kopirati obje strane svoje osobne iskaznice u originalnoj veličini na jednu stranicu.

Izbornik i značajke za MFC modele

Programiranje na zaslonu

Uređaj je napravljen tako da bude jednostavan za uporabu. LCD omogućuje programiranje putem zaslona uporabom tipki izbornika.

Kako pristupiti načinu rada izbornika

1. Pritisnite **Menu (Izbornik)**.
2. Odaberite opciju.
   - Pritisnite **0** za izbornik `Pocetno post`.
   - Pritisnite **1** za izbornik `Opća postavka`.
   - Pritisnite **2** za izbornik `Faks`.
   - Pritisnite **3** za izbornik `Kopija`.
   - Pritisnite **4** za izbornik `Pisac`.
   - Pritisnite **5** za izbornik `Ispis izvj.`.
   - Pritisnite **6** za izbornik `Info uredjaja`.
   - Pritisnite **9** za izbornik `Usluga`. [1]

   [1] Ovo će se pojaviti jedino u slučaju da LCD prikaže poruku o pogrešci.

   Ujedno se možete pomicati kroz svaku razinu izbornika tako da pritisnete ▲ ili ▼ za željeni smjer.
3. Kad se željena opcija pojavi na LCD-u, pritisnite **OK**.
   Na LCD-u će se tada prikazati sljedeća razina izbornika.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ za pomicanje na sljedeći odabir u izborniku.
5. Pritisnite **OK**.
   Kad završite s postavljanjem opcije, na LCD-u će se prikazati `Prihvaćeno`.
6. Pritisnite **Stop/Exit (Stop/Izlaz)** za izlaz iz načina rada izbornika.

Tablica izbornika

Pomoću tablice izbornika možete promijeniti postavke uređaja pritiskom na brojčane tipke ili ▲ i ▼ i **OK**.

Pritisnite **Menu (Izbornik)** i u skladu s prikazom na LCD-u pritisnite brojčanu tipku ili ▲ i ▼ kako biste označili različite opcije izbornika. Pritisnite **OK** za odabir opcije. U primjeru u nastavku postavka glasnoće zvona promijenjena je iz `Sred` u `Nis`.

1. Opća postavka

Razina 2	Razina 3	Opis 1	Opcije
3. **Glasnoća**	1. **Zvono**	Podesite glasnoću zvona.	Nis **Sred*** Vis Isklj

1. Pritisnite **Menu (Izbornik)**.
2. Pritisnite **1** kako biste odabrali `Opća postavka`.
3. Pritisnite **3** kako biste odabrali `Glasnoća`.
4. Pritisnite **1** kako biste odabrali `Zvono`.
5. Pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Nis`.
6. Pritisnite **OK**.
7. Pritisnite **Stop/Exit (Stop/Izlaz)**.

0.Početne postavke

0.Pocetno post

Razina 2	Razina 3	Opis 1	Opcije	Opis 2	Stranica
1.Nac primanja	—	Možete odabrati način primanja koji najviše odgovara vašim potrebama.	**Samo faks***	Vaš uređaj automatski odgovara na svaki poziv kao telefaks. Na LCD-u se prikazuje Samo faks kada je podešen.	37
			Faks/tel	Vaš uređaj upravlja linijom i automatski odgovara na svaki poziv. Ako poziv ne predstavlja slanje faks poruke, telefon će zazvoniti kako biste preuzeli poziv. Na LCD-u se prikazuje Faks/tel kada je podešen.	
			Eksterni TAD (MFC-1810)	Vaš vanjski telefonski govorni automat (TAD) automatski odgovora na svaki poziv. Govorne poruke spremaju se na vanjski telefonski govorni automat (TAD). Faks poruke automatski se ispisuju. Na LCD-u se prikazuje Eksterni TAD kada je podešen.	
			Rucno	Vi sami upravljate telefonskom linijom i morate sami odgovoriti na svaki poziv. Na LCD-u se prikazuje Rucno kada je podešen.	
2.Datum/vrijeme	**1.Datum/vrijeme**	Ako ste postavili ID postaje, postavlja datum i vrijeme na LCD-u i zaglavlju faksova koje šaljete.	God:	Unesite dvije zadnje znamenke godine. npr. unesite 1, 3 za 2013.)	
			Mjesec:	Unesite dvije zadnje znamenke mjeseca. (npr. unesite 0, 1 za siječanj).	
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

0.Pocetno post (nastavak)

Razina 2	Razina 3	Opis 1	Opcije	Opis 2	Stranica
2.Datum/vrijeme (nastavak)	1.Datum/vrijeme (nastavak)		Dan:	Unesite dvije zadnje znamenke dana. (npr. unesite 0, 1 za 1.).	
			Vrijeme:	Unesite vrijeme u 24-satnom formatu prikaza. (npr. unesite 1, 5, 2, 5 za 15:25).	
	2.Auto pom. sat	Automatski mijenja ljetno i zimsko računanje vremena.	**Uklj***	Uređaj možete postaviti da automatski mijenja ljetno i zimsko računanje vremena. Sam će se pomaknuti jedan sat unaprijed u proljeće i jedan sat unatrag u jesen.	
			Isklj		
3.ID postaje	—	Postavlja prikaz vašeg imena i broja faksa na svakoj stranici koju faksirate.	Faks:	Unesite broj faksa (do 20 znakova).	
			Tel.:	Unesite broj telefona (do 20 znakova). Ako imate isti broj telefona i faksa, ponovno unesite isti broj.	
			Ime:	Unesite ime (do 20 znakova).	28
4.Tonsko/pulsno	—	Odabire način biranja.	**Tonsko***	Uređaj je podešen za uslugu tonskog biranja.	
			Pulsno	Ako imate uslugu pulsnog biranja (rotirajući brojčanik), trebate promijeniti način biranja.	
5.Zvuk biranja	—	Možete skratiti pauzu otkrivanja tona biranja.	Trazenje	Uređaj će birati broj čim otkrije ton biranja.	
			Ne otkriv.*	Kad automatski šaljete faks, unaprijed je zadano da uređaj čeka određeno vrijeme prije nego započne s biranjem broja.	
6.Post. linije	—	Odabire vrstu telefonske linije.	**Norm.*** ISDN PBX	—	44
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

0.Pocetno post (nastavak)

Razina 2	Razina 3	Opis 1	Opcije	Opis 2	Stranica
7.Ponisti	**1.Adresa i faks**	Vraća sve pohranjene postavke telefonskih brojeva i brojeva faksa.	1.Ponis		
			2.Izl	Poništite vraćanje i izađite iz izbornika.	
	2.Sve postavke	Vraća sve postavke uređaja na tvornički zadane.	1.Ponis		
			2.Izl	Poništite vraćanje i izađite iz izbornika.	
0.Lokalni jezik	—	Omogućuje vam promjenu jezika na LCD-u.	(Odaberite vaš jezik)		
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

1.Opća postavka

1.Opća postavka

Razina 2	Razina 3	Opis 1	Opcije	Opis 2	Stranica
1.Nacin mjeraca	—	Možete postaviti trajanje koje je uređaju potrebno nakon zadnjeg kopiranja ili skeniranja za povratak u način rada za faksiranje.	0 Sek	Odmah se vratite u način rada za faksiranje.	
			30 Sek	Vratite se u način rada za faksiranje nakon odabira vremena koje ste odabrali.	
			1 Min		
			2 Min*		
			5 Min		
			Isklj	Uređaj će ostati u načinu rada koji ste zadnji postavili.	
2.Papir	**1.Vrsta papira**		**Obican*** Recikl papir		31
	2.Vel. papira	Postavlja veličinu papira u ladici za papir.	**A4*** Letter Legal Folio		31
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

1.Opća postavka (nastavak)

Razina 2	Razina 3	Opis 1	Opcije	Opis 2	Stranica
3.Glasnoća	**1.Zvono**	Podešava glasnoću zvona.	Nis **Sred*** Vis Isklj		
	2.Dojav	Kad je dojavljivač uključen, uređaj će se oglasiti svaki put kad pritisnete tipku, pogriješite ili nakon što pošaljete ili primite faks.	Nis **Sred*** Vis Isklj		
	3.Zvucnik	Podešava glasnoću zvučnika.	Nis **Sred*** Vis Isklj		
4.Ekoloski	**1.Sted. ton**	Pomoću ove značajke možete uštedjeti toner.	Uklj	Povećava kapacitet stranice toner uloška. Kada Sted. ton postavite na Uklj, ispis je svjetliji.	
			Isklj*		
5.LCD kontrast	—	Podešava kontrast LCD-a.	-□□□□■+ -□□□■□+ **-□□■□□+*** -□■□□□+ -■□□□□+	Pritisnite ▶ kako biste potamnili LCD. Ili pritisnite ◀ kako biste posvijetlili LCD.	
6.Vel. sken.	—	Područje skeniranja podesite prema veličini dokumenta.	**A4*** Letter		
7.Zam toner	—	Postavlja uređaj za nastavak ili prekid ispisa nakon što se na LCD-u uređaja prikaže Zamijenite toner ili Zam toner.	Nastavi	Uređaj će nastaviti s ispisom. Zamijenite uložak tonera novim nakon što se na LCD-u uređaja prikaže Toner pri kraju.	29
			Stop*	Uređaj će prekinuti ispis. Zamijenite toner uložak novim.	
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

2.Fax (Faks)

2.Faks

Razina 2	Razina 3	Opis 1	Opcije	Opis 2	Stranica
1.Post primanja (samo u načinu rada za faksiranje)	**1.Pauza zvona**	Postavka odgode zvona podešava koliko će puta uređaj zazvoniti prije nego preuzme poziv u načinima rada Fax Only (samo faks) i Fax/Tel (faks/telefon).	(00 - 08) **02***	Ako imate vanjske ili interne telefone na istoj liniji kao uređaj, odaberite najveći broj zvonjenja.	38
	2.F/T vrij.zvona	Postavlja duljinu brzog dvostrukog zvona u načinu rada faks/tel.	20 Sek **30 Sek*** 40 Sek 70 Sek	Ako je u pitanju faks poziv, onda će ga uređaj primiti, ali ako je u pitanju glasovni poziv, uređaj će se oglašavati F/T zvonom (brzim dvostrukim zvonom) u periodu koji ste odredili u postavci vremena F/T poziva. Ako čujete F/T zvono, to znači da na liniji imate glasovnog pozivatelja.	38
	3.Jedn. Prim.	Prima faks poruke bez da pritisnete **Start**. Kada je Jedn. Prim. Uklj, možete primati faks poruke, a da se ne pritisne **Start**.	**Uklj***	Uređaj može automatski primiti faks, čak ako preuzmete poziv.	38
			Polu (MFC- 1815)	Uređaj će automatski primiti faks poziv samo u slučaju da ste poziv preuzeli podizanjem slušalice uređaja.	
			Isklj	Ako ste bili pokraj uređaja i preuzeli faks poziv podizanjem slušalice vanjskog telefona (samo MFC-1810) ili uređaja (samo MFC-1815), pritisnite **Start**.	
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

2.Faks (nastavak)

Razina 2	Razina 3	Opis 1	Opcije	Opis 2	Stranica
1.Post primanja (samo u načinu rada za faksiranje) (nastavak)	**4.Auto smanjenje**	Uređaj izračunava omjer smanjenja koristeći postavku veličine stranice faksa i vaše veličine stranice (**Menu (Izbornik)**, **1**, **2**, **2**).	**Uklj***	Ako odaberete Uklj, uređaj automatski smanjuje svaku stranicu dolazne faks poruke na veličinu stranice A4, Letter, Legal ili Folio.	
			Isklj		
	5.Prij. u mem.	Automatski pohranjuje bilo koji dolazni poziv u memoriju ako ostane bez papira. Uređaj će nastaviti s primanjem trenutačnog faksa s preostalim stranicama spremljenim u memoriji, ako je dostupna dovoljna veličina memorije.	**Uklj***	Sljedeće dolazne faks poruke također će se spremati u memoriju sve dok se memorija ne napuni. Kada se memorija napuni, uređaj će prestati automatski odgovarati na pozive. Za ispis faks poruke stavite novi papir u ladicu i pritisnite **Start**.	
			Isklj	Sljedeće dolazne faks poruke neće se spremati u memoriju. Uređaj će prestati automatski odgovarati na pozive sve dok se novi papir ne stavi u ladicu za papir. Za ispis zadnje primljene faks poruke stavite novi papir u ladicu i pritisnite **Start**.	
	6.Gustoća ispis	Možete podesiti postavku gustoće ispisa kako bi se stranice ispisivale svjetlije ili tamnije.	-□□□□■+ -□□□■□+ **-□□■□□+*** -□■□□□+ -■□□□□+	Pritisnite ▶ za potamnjivanje, pritisnite ◀ za posvjetljivanje.	
2.Post. Slanje	**1.Kontrast**	Mijenja faksove koje šaljete da budu svjetliji ili tamniji.	**Auto***	Auto dat će najbolje rezultate. Automatski odabire odgovarajući kontrast za dokumente.	
			Svjet.	Ako je vaš dokument presvijetao, odaberite Svjet..	
			Tamno	Ako je vaš dokument pretaman, odaberite Tamno.	
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

2.Faks (nastavak)

Razina 2	Razina 3	Opis 1	Opcije	Opis 2	Stranica
2.Post. Slanje (nastavak)	**2.Rez faksa**	Postavlja zadanu rezoluciju za odlazne faksove. Kvaliteta izlaznog faksa može se poboljšati promjenom Rez faksa.	**Standard***	Prikladno za većinu ispisanih dokumenta.	
			Fino	Dobro za male ispise koje prenosi malo sporije nego ispisane standardnom rezolucijom.	
			S.fino	Dobro za male ispise ili umjetnička djela koje prenosi malo sporije nego ispisane finom rezolucijom.	
			Foto	Upotrebljavajte kada dokument sadrži različite nijanse sive ili se radi o fotografiji. Ovo ima najmanju brzinu prijenosa.	
	3.Interk. nacin	Ako imate poteškoća prilikom slanja faks poruka u inozemstvo uslijed loše veze, uključivanje Interk. načina rada može pomoći.	Uklj	Uključite ovu značajku ako imate poteškoća sa slanjem faks poruka u inozemstvo. Ova će značajka biti uključena samo za slanje naredne faks poruke.	
			Isklj*	Držite ovu postavku Isklj kada je mrežna veza dobra i kada uspješno možete poslati faks poruku u inozemstvo.	
3.Adresar	**1.Brzo bir**	Pohranjuje do 99 brojeva brzog biranje. Dvaput pritisnite (Adresar) i unesite dvoznamenkasti broj za brzo biranje.	—		
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

2.Faks (nastavak)

Razina 2	Razina 3	Opis 1	Opcije	Opis 2	Stranica
4.Post. izvjes.	**1.Prijenos**	Možete koristiti izvještaj provjere prijenosa kao dokaz slanja faksa. Ovdje se popisuje ime i broj faksa primatelja faks poruke, datum, vrijeme i trajanje prijenosa, broj poslanih stranica i je li prijenos bio uspješan ili ne.	Uklj	Ispisuje izvještaj nakon svakog poslanog faksa.	
			Uklj+Slika	Ispisuje izvještaj nakon svakog poslanog faksa. Na izvještaju se pojavljuje dio prve stranice faksa.	
			Isklj*	Ispisuje izvještaj ako faks nije uspješno poslan zbog pogreške u prijenosu.	
			Isklj+Sli	Ispisuje izvještaj ako faks nije uspješno poslan zbog pogreške u prijenosu. Na izvještaju se pojavljuje dio prve stranice faksa.	
	2.Period dnevn.	Postavlja interval za automatsko ispisivanje faks žurnala. Faks dnevnik je popis informacija o oko posljednjih 200 dolaznih i odlaznih faksova.	Isklj	Ako ste interval postavili na Off (isključeno), i dalje može ručno ispisati izvještaj iz izbornika Ispis izvještaja.	
			Svakih 50 faks.*	Uređaj će ispisati dnevnik kada uređaj pohrani 50 zadataka.	
			Svakih 6 sata Svakih 12 sata Svakih 24 sata Svakih 2 dana Svakih 7 dana	Uređaj ispisuje izvještaj u određeno vrijeme i zatim briše sve zadatke iz memorije.	
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

2.Faks (nastavak)

Razina 2	Razina 3	Opis 1	Opcije	Opis 2	Stranica
5.Dalj.opc.faks	**1.PC faks prijem**	Postavlja uređaj na slanje faks poruka na vaše računalo. Ako odaberete Uklj, možete uključiti sigurnosnu značajku Ispis kopije.	Uklj		41
			Isklj*		
	2.Ispis faksa	Ako uključite značajku primanja faksova putem računala i ako uređaj primljene faks poruke pohranjuje u memoriju, faks možete ispisati iz memorije.	—		
6.Preost. zada.	—	Možete provjeriti koji se zadaci nalaze u memoriji i dopušta vam prekidanje planiranog zadatka.	[XXX]	Pratite upute na LCD-u.	36
0.Razno	1.Kompatibilnost	Ako imate poteškoća pri slanju i primanju faksova zbog mogućih smetnji na telefonskoj liniji, podesite ekvalizaciju kompatibilnosti kako biste smanjili brzinu modema za faks radnje.	**Norm.***	Postavlja brzinu modema na 14 400 b/s.	
			Osn (za VoIP)	Smanjuje brzinu modema na 9600 b/s i isključuje način rada za ispravljanje pogrešaka (ECM). Ako imate redovite smetnje na standardnoj telefonskoj liniji, pokušajte s ovom postavkom.	
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

3.Kopiranje

3.Kopija

Razina 2	Razina 3	Opis 1	Opcije	Opis 2	Stranica
1.Kval.	—	Možete odabrati rezoluciju kopiranja za vašu vrstu dokumenta.	**Auto***	Auto preporučeni je način rada za uobičajene ispise. Prikladan je za dokumente koji sadrže i tekst i fotografije.	
			Tekst	Prikladan je za dokumente koji sadrže uglavnom tekst.	
			Foto	Bolja kvaliteta kopije za fotografije.	
			Graf	Prikladno za kopiranje računa.	
2.Svjetlina	—	Podešava svjetlinu kopija.	-□□□□■+ -□□□■□+ **-□□■□□+*** -□■□□□+ -■□□□□+	Pritisnite ▶ za povećanje svjetline ili pritisnite ◀ za smanjenje svjetline.	
3.Kontrast	—	Podesite kontrast kako bi slika izgledala oštrija i življa.	-□□□□■+ -□□□■□+ **-□□■□□+*** -□■□□□+ -■□□□□+	Pritisnite ▶ za povećanje kontrasta ili pritisnite ◀ za smanjenje kontrasta.	
4.ID kopije	**1.Kval.**	Možete promijeniti zadane postavke za ID kopije.	**Auto***	Auto standardni je način rada za uobičajene ispise. Ako želite da budu jasniji, odaberite Svijetlije.	
			Svijetlije		
	2.Svjetlina		-□□□□■+ **-□□□■□+*** -□□■□□+ -□■□□□+ -■□□□□+	Pritisnite ▶ za povećanje svjetline ili pritisnite ◀ za smanjenje svjetline.	
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

3.Kopija (nastavak)

Razina 2	Razina 3	Opis 1	Opcije	Opis 2	Stranica
4.ID kopije (nastavak)	**3.Kontrast**		-□□□□■+ -□□□■□+ **-□□■□□+*** -□■□□□+ -■□□□□+	Pritisnite ▶ za povećanje kontrasta ili pritisnite ◀ za smanjenje kontrasta.	
	4.2u1/1u1		**2u1***	Omogućuje vam upotrebu tipke **2 in 1 (ID) Copy (2 u 1 (ID) kopiranje)** za dvostrano kopiranje.	49
			1u1	Omogućuje vam upotrebu tipke **2 in 1 (ID) Copy (2 u 1 (ID) kopiranje)** za kopiranje na jednoj stranici.	50
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

4.Pisač

4.Pisac

Razina 2	Razina 3	Opis 1	Opcije	Opis 2	Stranica
1.Opcije ispisa	**1.Prob. ispis**	Ispisuje testnu stranicu.	—		
2.Auto nastavi	—	Ako je ova postavka omogućena, uređaj će automatski ukloniti pogrešku veličine papira i koristit će papir umetnut u ladicu za papir.	**Uklj***		
			Isklj	Neodg vel prikazuje se na LCD-u i neće doći do ispisa.	
3.Pon.pos.pisac	—	Vraća postavke pisača na originalne tvornički zadane postavke.	1.Ponis		
			2.Izl		
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

5.Izvj. ispisa

5.Ispis izvj.

Razina 2	Razina 3	Opis 1	Opcije	Opis 2	Stranica
1.Prijenos	1.Prik. na LCD	Možete koristiti izvještaj provjere prijenosa kao dokaz slanja faksa. Ovaj izvještaj navodi ime i broj faksa primatelja faks poruke, datum, vrijeme i trajanje prijenosa, broj poslanih stranica i je li prijenos bio uspješan ili ne.	—	Možete pregledati izvještaj provjere prijenosa za posljednjih 200 poslanih faksova.	
	2.Ispis izvj		—	Ispišite zadnji izvještaj.	
2.Adresar	1.Numericki	Popisuje imena i brojeve spremljene u memoriji brzog biranja.	—	Ispišite prema redoslijedu brojeva.	
	2.Abecedno		—	Ispišite abecednim redom.	
3.Faks dnevnik	—	Ispisuje popis informacija o posljednjih 200 dolaznih i odlaznih faksova. (TX: prijenos) (RX: prijem)	—		
4.Post. korisn.	—	Ispisuje vaše postavke.	—		
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

6.Info uredjaja

6.Info uredjaja

Razina 2	Razina 3	Opis 1	Opcije	Opis 2	Stranica
1.Serijski br.	—	Možete provjeriti serijski broj uređaja.			
2.Verzija	**1.Main Verzija**	Možete provjeriti verziju programske opreme uređaja.			
3.Brojac str.	—	Možete provjeriti broj stranica koje je uređaj ispisao tijekom životnog vijeka.	Ukupno	Prikazuje ukupan broj stranica.	
			Fax/Popis	Prikazuje brojač stranica za faks poruke i popise.	
			Kopija	Prikazuje brojač stranica za kopije.	
			Ispis	Prikazuje brojač stranica za ispisane stranice.	
4.Traj. djel.	**1.Toner**	Možete provjeriti postotak preostalog vijeka trajanja tonera.			
	2.Bubanj	Možete provjeriti postotak preostalog vijeka trajanja bubnja.			
5.Reset bubanj	—	Brojač bubnja možete resetirati kada jedinicu bubnja zamjenjujete novom.	▲ Ponis		58
			▼ Izl		
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

Izbornik i značajke za DCP modele

Programiranje putem zaslona

Uređaj je napravljen tako da bude jednostavan za uporabu. LCD omogućuje programiranje putem zaslona uporabom tipki izbornika.

Kako pristupiti načinu rada izbornika

1. Pritisnite **Menu (Izbornik)**.
2. Pomičite kroz svaku razinu izbornika tako da pritisnete ▲ ili ▼ za smjer koji želite.
3. Kad se željena opcija pojavi na LCD-u, pritisnite **OK**.
   Na LCD-u će se tada prikazati sljedeća razina izbornika.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ za pomicanje na sljedeći odabir u izborniku.
5. Pritisnite **OK**.
   Kad završite s postavljanjem opcije, na LCD-u će se prikazati `Prihvaćeno`.
6. Pritisnite **Stop/Exit (Stop/Izlaz)** za izlaz iz načina rada izbornika.

Tablica izbornika

Pomoću tablice izbornika možete promijeniti postavke uređaja pritiskom na ▲ i ▼ i **OK**.

Pritisnite **Menu (Izbornik)** i u skladu s prikazom na LCD-u pritisnite ▲ i ▼ kako biste označili različite opcije izbornika. Pritisnite **OK** za odabir opcije.

U primjeru u nastavku, postavka vrste papira promijenjena je iz `Obican` u `Recikl papir`.

1.Opća postavka

Razina 2	Razina 3	Opis 1	Opcije
1.Papir	1.Vrsta papira		Obican* Recikl papir

1. Pritisnite **Menu (Izbornik)**.
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `1.Opća postavka`.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `1.Papir`.
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `1.Vrsta papira`.
   Pritisnite **OK**.
5. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Recikl papir`.
   Pritisnite **OK**.
6. Pritisnite **Stop/Exit (Stop/Izlaz)**.

1.Opća postavka

1.Opća postavka

Razina 2	Razina 3	Opis 1	Opcije	Opis 2	Stranica
1.Papir	1.Vrsta papira		Obican* Recikl papir		31
	2.Vel. papira	Postavlja veličinu papira u ladici za papir.	A4* Letter Legal Folio		31
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

1.Opća postavka (nastavak)

Razina 2	Razina 3	Opis 1	Opcije	Opis 2	Stranica
2.Ekoloski	**1.Sted. ton**	Pomoću ove značajke možete uštedjeti toner.	Uklj	Povećava kapacitet stranice toner uloška. Kada Sted. ton postavite na Uklj, ispis je svjetliji.	
			Isklj*		
	2.Autom iskljuci	Ako je uređaj više sati u načinu rada dubokog mirovanja, automatski će prijeći u način rada bez napajanja. Za isključivanje načina rada bez napajanja pritisnite i držite pritisnuto ⏻.	Isklj **1 sata*** 2 sata 4 sata 8 sata		29
3.LCD kontrast	—	Podešava kontrast LCD-a.	-□□□□■+ -□□□■□+ **-□□■□□+*** -□■□□□+ -■□□□□+	Pritisnite ▲ za potamnjivanje LCD-a ili pritisnite ▼ za njegovo posvjetljivanje.	
4.Zam toner	—	Postavlja uređaj za nastavak ili prekid ispisa nakon što se na LCD-u uređaja prikaže Zamijenite toner.	Nastavi	Uređaj će nastaviti s ispisom. Zamijenite uložak tonera novim nakon što se na LCD-u uređaja prikaže Toner pri kraju.	29
			Stop*	Uređaj će prekinuti ispis. Zamijenite toner uložak novim.	
5.Ponisti	**1.Sve postavke**	Vraća sve postavke uređaja na tvornički zadane.	▲ Ponis		
			▼ Izl	Poništite vraćanje i izađite iz izbornika.	
0.Lokalni jezik	—	Omogućuje vam promjenu jezika na LCD-u.	(Odaberite vaš jezik)		
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

2.Kopiranje

2.Kopija

Razina 2	Razina 3	Opis 1	Opcije	Opis 2	Stranica
1.Kval.	—	Možete odabrati rezoluciju kopiranja za vašu vrstu dokumenta.	**Auto***	Auto preporučeni je način rada za uobičajene ispise. Prikladan je za dokumente koji sadrže i tekst i fotografije.	
			Tekst	Prikladan je za dokumente koji sadrže uglavnom tekst.	
			Foto	Bolja kvaliteta kopije za fotografije.	
			Graf	Prikladno za kopiranje računa.	
2.Svjetlina	—	Podešava svjetlinu kopija.	–□□□□■+ –□□□■□+ **–□□■□□+*** –□■□□□+ –■□□□□+	Pritisnite ▲ za povećanje svjetline ili pritisnite ▼ za smanjenje svjetline.	
3.Kontrast	—	Podesite kontrast kako bi slika izgledala oštrija i življa.	–□□□□■+ –□□□■□+ **–□□■□□+*** –□■□□□+ –■□□□□+	Pritisnite ▲ za povećanje kontrasta ili pritisnite ▼ za smanjenje kontrasta.	
4.ID kopije	**1.Kval.**	Možete promijeniti zadane postavke za ID kopije.	**Auto***	Auto standardni je način rada za uobičajene ispise. Ako želite da budu jasniji, odaberite Svijetlije.	
			Svijetlije		
	2.Svjetlina		–□□□□■+ **–□□□■□+*** –□□■□□+ –□■□□□+ –■□□□□+	Pritisnite ▲ za povećanje svjetline ili pritisnite ▼ za smanjenje svjetline.	
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

2.Kopija (nastavak)

Razina 2	Razina 3	Opis 1	Opcije	Opis 2	Stranica
4.ID kopije (nastavak)	**3.Kontrast**		-□□□□■+ -□□□■□+ **-□□■□□+*** -□■□□□+ -■□□□□+	Pritisnite ▲ za povećanje kontrasta ili pritisnite ▼ za smanjenje kontrasta.	
	4.2u1/1u1		**2u1***	Omogućuje vam upotrebu tipke **2 in 1 (ID) Copy (2 u 1 (ID) kopiranje)** za dvostrano kopiranje.	49
			1u1	Omogućuje vam upotrebu tipke **2 in 1 (ID) Copy (2 u 1 (ID) kopiranje)** za kopiranje na jednoj stranici.	50
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

3.Pisač

3.Pisac

Razina 2	Razina 3	Opis 1	Opcije	Opis 2	Stranica
1.Opcije ispisa	**1.Prob. ispis**	Ispisuje testnu stranicu.	—		
2.Auto nastavi	—	Ako je ova postavka omogućena, uređaj će automatski ukloniti pogrešku veličine papira i koristit će papir umetnut u ladicu za papir.	**Uklj***		
			Isklj	Neodg vel prikazuje se na LCD-u i neće doći do ispisa.	
3.Pon.pos.pisac	—	Vraća postavke pisača na originalne tvornički zadane postavke.	▲ Ponis		
			▼ Izl		
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

4.Info uredjaja

4.Info uredjaja

Razina 2	Razina 3	Opis 1	Opcije	Opis 2	Stranica
1.Serijski br.	—	Možete provjeriti serijski broj uređaja.	—		
2.Verzija	**1.Main Verzija**	Možete provjeriti verziju programske opreme uređaja.	—		
3.Brojac str.	—	Možete provjeriti broj stranica koje je uređaj ispisao tijekom životnog vijeka.	Ukupno	Prikazuje ukupan broj stranica.	
			Popis	Prikazuje brojač stranica za popise.	
			Kopija	Prikazuje brojač stranica za kopije.	
			Ispis	Prikazuje brojač stranica za ispisane stranice.	
4.Post. korisn.	—	Ispisuje vaše postavke.	—		
5.Traj. djel.	**1.Toner**	Možete provjeriti postotak preostalog vijeka trajanja tonera.	—		
	2.Bubanj	Možete provjeriti postotak preostalog vijeka trajanja bubnja.	—		
6.Reset bubanj	—	Brojač bubnja možete resetirati kada jedinicu bubnja zamjenjujete novom.	▲ Ponis		58
			▼ Izl		
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

Unos teksta (MFC-1810 i MFC-1815)

Pri postavljanju određenih odabira u izborniku, poput ID-a postaje i imena za brzo biranje, trebat ćete utipkati tekstualne znakove. Tipke na brojčaniku imaju na sebi ispisana slova. Tipke **0**, **#** i ∗*nemaju* ispisana slova jer se koriste za posebne znakove.

Pritisnite odgovarajuću tipku na brojčaniku onoliko puta koliko je prikazano u ovoj referentnoj tablici za pristup željenom znaku.

Pritisnite tipku broja na brojčaniku	jednom	dvaput	triput	četiri puta	pet puta
2	A	B	C	2	A
3	D	E	F	3	D
4	G	H	I	4	G
5	J	K	L	5	J
6	M	N	O	6	M
7	P	Q	R	S	7
8	T	U	V	8	T
9	W	X	Y	Z	9

Unošenje razmaka

Za unos razmaka u broju faksa jednom pritisnite ▶ između brojeva. Za unos razmaka kod imena dva puta pritisnite ▶ između znakova.

Ispravljanje

Ako ste unijeli pogrešan znak i želite ga promijeniti, pritisnite ◀ ili ▶ kako biste pokazivač pomaknuli do netočnog znaka i zatim pritisnite **Clear (Izbriši)**.

Umetanje ponovljenih slova

Za unos slova koje se nalazi na istoj tipki kao prethodno slovo pritisnite ▶ kako biste pokazivač pomaknuli udesno prije nego što ponovno pritisnete tipku.

Umetanje posebnih znakova i simbola

Pritisnite ∗, **#** ili **0**, a zatim pritisnite ◀ ili ▶ kako biste pokazivač pomaknuli do željenog simbola ili znaka. Za odabir pritisnite **OK**. Niže navedeni simboli i znakovi pojavit će se ovisno o vašem odabiru u izborniku.

Pritisnite ∗	za	(razmak) ! " # $ % & ’ ( ) ∗ + , - . / €
Pritisnite **#**	za	: ; < = > ? @ [ ] ^ _
Pritisnite **0**	za	Á É Í Ö Ó Ő Ü Ú 0

Ekološke značajke

Način rada dubokog mirovanja

Ako uređaj duže vrijeme ne prima zadatke, automatski će prijeći u stanje dubokog mirovanja, a na LCD-u će se prikazati `Duboko mir.`. Uređaj će se probuditi kada primi faks (samo MFC-1810 i MFC-1815) ili zadatak ispisa.

(Samo za MFC-1815) Podizanjem slušalice uređaj također izlazi iz načina rada dubokog mirovanja.

Autom iskljuci (samo DCP-1510 i DCP-1512)

Ako je uređaj više sati u načinu rada dubokog mirovanja, automatski će prijeći u način rada bez napajanja. Način rada bez napajanja je način rada s najmanjom potrošnjom energije od približno 0.28 W. Za isključivanje načina rada bez napajanja pritisnite i držite pritisnuto .

1. Pritisnite **Menu (Izbornik)** i zatim pritisnite ▲ ili ▼ za odabir `1.Opća postavka`.
   Pritisnite **OK**.
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `2.Ekoloski`.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `2.Autom iskljuci`.
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ za odabir broja sati prije nego što uređaj prijeđe u način rada bez napajanja. Odaberite `1 sata`, `2 sata`, `4 sata`, `8 sata` ili `Isklj`.
   Pritisnite **OK**.
5. Pritisnite **Stop/Exit (Stop/Izlaz)**.

Postavka tonera

Postavka tonera (Način rada za nastavak)

Postavlja uređaj za nastavak ispisa nakon što se na LCD-u uređaja prikaže `Zamijenite toner` ili `Zam toner`.
Uređaj će nastaviti s ispisivanjem dok se na LCD-u prikaže `Toner pri kraju`.

1. (Za MFC-1810 i MFC-1815)
   Pritisnite **Menu (Izbornik)**, **1**, **7** i idite na korak ❸.

   (Za DCP-1510 i DCP-1512)
   Pritisnite **Menu (Izbornik)** i zatim pritisnite ▲ ili ▼ za odabir `1.Opća postavka`.
   Pritisnite **OK**.
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `4.Zam toner`.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Nastavi` ili `Stop`.
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite **Stop/Exit (Stop/Izlaz)**.

NAPOMENA

- Ako nastavite ispisivati u načinu rada za nastavak, ispis će možda biti svjetliji.
- Nakon zamjene uloška tonera novim, način rada za ispis vratit će se na zadanu postavku (`Stop`).

Primanje faks poruka u načinu rada za nastavak (samo MFC-1810 i MFC-1815)

Uređaj može pohraniti faks poruke u memoriju ako odaberete način rada za nastavak dok se na LCD-u prikazuje `Zam toner`. Kada se primljene faks poruke ispisuju u načinu rada za nastavak, LCD će vas pitati je li kvaliteta ispisa dobra. Ako kvaliteta nije dobra, odaberite `2.Ne`. Uređaj će čuvati faks poruke pohranjene u memoriji tako da ih ponovno možete ispisati kada zamijenite toner uloška novim. Ako je kvaliteta dobra, odaberite `1.Da`. LCD će vas pitati želite li izbrisati ispisane faks poruke iz memorije. Ako odaberete da ih ne želite obrisati, ponovno ćete dobiti isti upit nakon zamjene toner uloška novim.

NAPOMENA

Ako isključite uređaj, faks poruke pohranjene u memoriji će se izgubiti.

2 Postavka papira

Postavke papira

Vrsta papira

1. (Za MFC-1810 i MFC-1815)
   Pritisnite **Menu (Izbornik)**, **1**, **2**, **1** i idite na korak ❹.

   (Za DCP-1510 i DCP-1512)
   Pritisnite **Menu (Izbornik)** i zatim pritisnite ▲ ili ▼ za odabir `1.Opća postavka`.
   Pritisnite **OK**.
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `1.Papir`.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `1.Vrsta papira`.
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Obican` ili `Recikl papir`.
   Pritisnite **OK**.
5. Pritisnite **Stop/Exit (Stop/Izlaz)**.

Veličina papira

1. (Za MFC-1810 i MFC-1815)
   Pritisnite **Menu (Izbornik)**, **1**, **2**, **2** i idite na korak ❹.

   (Za DCP-1510 i DCP-1512)
   Pritisnite **Menu (Izbornik)** i zatim pritisnite ▲ ili ▼ za odabir `1.Opća postavka`.
   Pritisnite **OK**.
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `1.Papir`.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `2.Vel. papira`.
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `A4`, `Letter`, `Legal`, `Folio`.
   Pritisnite **OK**.
5. Pritisnite **Stop/Exit (Stop/Izlaz)**.

Prihvatljiv papir

Kvaliteta ispisa može varirati ovisno o vrsti papira koju koristite.

Preporučeni papir i ispisni medij

Kako biste dobili najbolju kvalitetu ispisa, predlažemo korištenje sljedećih vrsta papira.

Vrsta papira	Stavka
Obični papir	Xerox Premier TCF 80 g/m^2 Xerox Business 80 g/m^2
Reciklirani papir	Xerox Recycled Supreme 80 g/m^2

Kapacitet papira ladice papira

Veličina papira	A4, Letter, Legal, Folio
Vrste papira	Običan papir, reciklirani papir
Br. listova	Do 150 (80 g/m^2)
Težina papira	65 - 105 g/m^2

Neke važne smjernice u odabiru papira su:

- NEMOJTE koristiti inkjet papir jer to može prouzročiti zastoj papira ili oštetiti uređaj.
- Papir koji se ponovno ispisuje mora koristiti tintu koja podnosi temperaturu procesa fuzije uređaja od 200 °C.

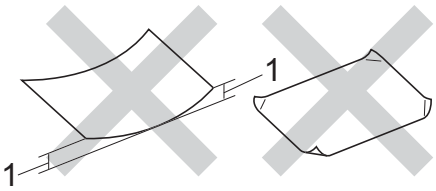
Vrste papira koje treba izbjegavati

VAŽNO

Neke vrste papira neće se pokazati kao dobre i mogu prouzročiti štetu na uređaju.

NEMOJTE koristiti papir:

- koji ima visoku teksturu
- koji je iznimno gladak i sjajan
- koji je naboran ili iskrivljen



1 Uvijanje od 2 mm ili veće može prouzročiti zastoje.

- koji je prevučen bakrom ili ima kemijski premaz
- koji je oštećen, naboran ili savijen
- koji premašuje u ovom priručniku preporučene specifikacije težine
- s tabulatorima i spajalicama
- sa zaglavljima koja imaju boje niskih temperatura ili termografiju
- koji je iz više dijelova ili s indigom
- koji je namijenjen za inkjet ispisivanje

Ako koristite bilo koju od gore navedenih vrsta papira, možete oštetiti uređaj. Ovakvo oštećenje nije pokriveno ni jednim Brotherovim jamstvom ili dogovorenim uslugama.

3 Stavljanje dokumenata

Kako stavljati dokumente

Možete slati faks (samo MFC-1810 i MFC-1815), izrađivati kopije i skenirati iz ADF-a (automatskog ulagača dokumenata) te sa stakla skenera.

Upotreba automatskog ulagača dokumenata (ADF) (MFC-1810 i MFC-1815)

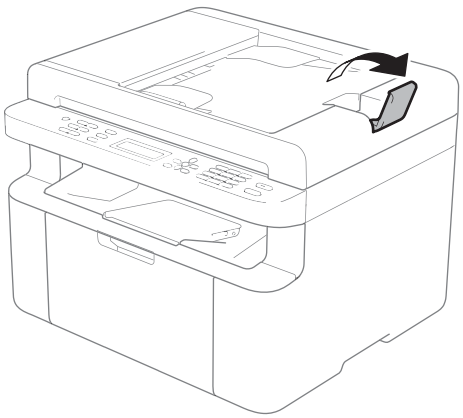
ADF može držati do 10 stranica i ulagati svaki list pojedinačno. Preporučujemo da koristite standardni papir 80 g/m^2 i uvijek složite papir prije nego što ga stavite u ADF.

Podržane veličine dokumenata

Veličina:	A4, Letter, Legal, Folio

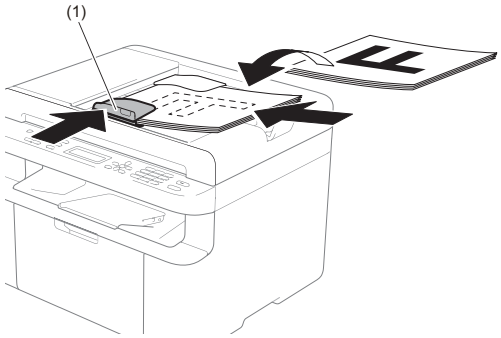
Kako stavljati dokumente

1. Podignite i izvucite dodatni držač na ADF izlazu za dokumente.



2. Dokument umetnite u ADF *licem prema dolje*, *najprije gornji rub* sve dok se ne promijeni poruka na LCD-u.

3. Podesite vodilice papira (1) tako da odgovaraju širini dokumenta.



Upotreba stakla skenera

Staklo skenera možete koristiti za faksiranje (samo MFC-1810 i MFC-1815), kopiranje ili skeniranje jedne po jedne stranice knjige.

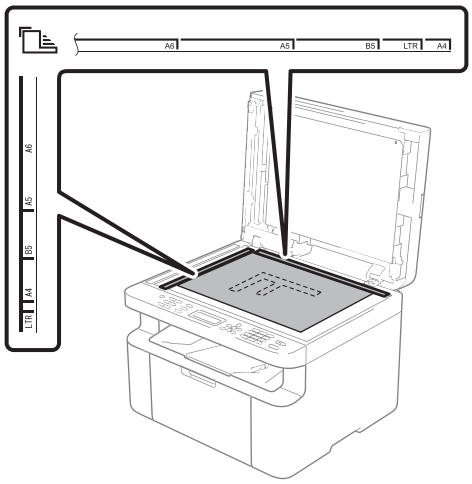
Podržane veličine dokumenata

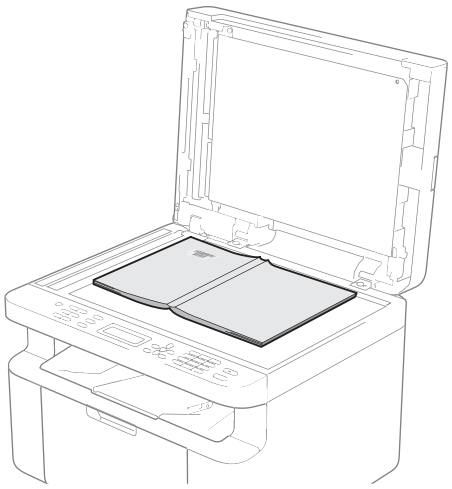
Duljina:	Do 300,0 mm
Širina:	Do 215,9 mm
Težina:	Do 2.0 kg

Kako stavljati dokumente

1. Podignite poklopac dokumenata.

2 Uporabom smjernica za dokument na lijevoj strani i vrhu stavite dokument *licem okrenutim prema dolje* u gornji lijevi kut stakla skenera.





3 Zatvorite poklopac dokumenata.

VAŽNO

Ako je dokument knjiga ili je debeo, nemojte zalupiti poklopac ili ga pritisnuti.

4 Slanje faks poruke (MFC-1810 i MFC-1815)

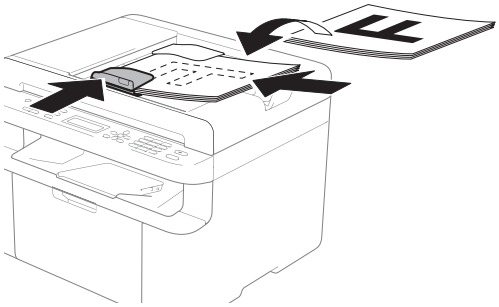
Način slanja faks poruke

Slijede koraci koji će vam pokazati kako poslati faks:

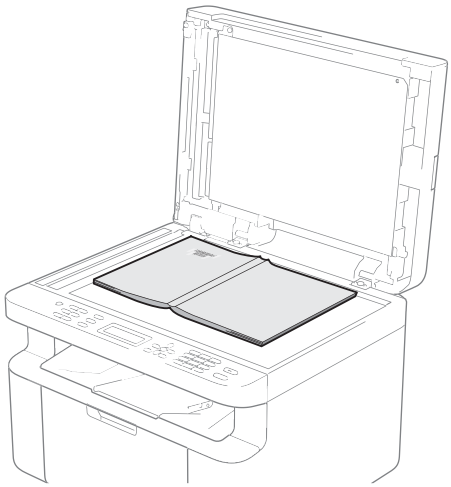
1. Pritisnite **FAX (FAKS)**.

2. Stavite dokument.

■ Ako šaljete s ADF-a:



■ Ako šaljete sa stakla skenera:

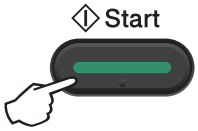


Nakon postavljanja dokumenta na staklo skenera, zatvorite poklopac dokumenta.

NAPOMENA

- Da biste koristili staklo skenera, ADF mora biti prazan.
- (Samo MFC-1810)
  Ako želite promijeniti rezoluciju faksa, pritisnite ▼ ili **Resolution (Rezolucija)** i zatim pritisnite ▲ ili ▼ ili **Resolution (Rezolucija)** za odabir rezolucije faksa.
- (Samo MFC-1815)
  Ako želite promijeniti rezoluciju faksa, pritisnite ▼ i zatim pritisnite ▲ ili ▼ za odabir rezolucije faksa.

3. Unesite broj faksa.
4. Pritisnite **Start** za slanje faksa.



Otkazivanje faksa koji je u tijeku

Pritisnite **Stop/Exit (Stop/Izlaz)** za otkazivanje faksa. Ako pritisnete **Stop/Exit (Stop/Izlaz)** dok uređaj bira broj ili šalje, LCD će od vas zatražiti potvrdu.

```
Biranje #XXX
1.Ocis 2.Izlaz
```

```
Slanje  #XXX P01
1.Ocis 2.Izlaz
```

Pritisnite **1** za otkazivanje faksa.

Slijedno slanje

Slijedno slanje omogućuje vam slanje iste faks poruke na više brojeva faksa. U isto slijedno slanje možete uključiti brojeve za brzo biranje i do 20 ručno odabranih brojeva.

Prije početka slijednog slanja

Brojevi za brzo biranje moraju biti pohranjeni u memoriju uređaja prije nego što se mogu upotrijebiti za slijedno slanje. (Pogledajte *Pohranjivanje brojeva za brzo biranje* ➤➤ stranica 39.)

Način slijednog slanja faksa

1. Stavite dokument.
2. Unesite broj.
   Pritisnite **OK**.
   Možete odabrati broj za brzo biranje ili ručno unijeti broj pomoću brojčanika. (Pogledajte *Kako birati brojeve* ➤➤ stranica 40.)
3. Ponavljajte korak ❷ sve dok ne unesete sve brojeve faksa na koje želite poslati poruku.
4. Pritisnite **Start**.

Po završetku slijednog slanja uređaj će ispisati izvještaj slijednog slanja kako biste znali rezultate.

Otkazivanje slijednog slanja u tijeku

Tijekom slijednog slanja možete otkazati faks poruku koja se trenutačno šalje ili cijeli zadatak slijednog slanja.

1. Pritisnite **Menu (Izbornik)**, **2**, **6**.
   Na LCD-u će se prikazati broj zadatka slijednog slanja nakon kojeg slijedi broj faksa ili ime koje je birano (na primjer, `#001 0123456789`). Pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz broja zadatka slijednog slanja (na primjer, `Slanje#001`).
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali jedno od sljedećeg:
   - Odaberite birani broj faksa ili ime i pritisnite **OK**.
   - Odaberite broj zadatka slijednog slanja i pritisnite **OK**.
3. Pritisnite **1** za poništavanje broja faksa ili broja zadatka slijednog slanja koji ste odabrali u koraku ❷ ili pritisnite **2** za izlaz bez poništavanja.
   Ako odaberete poništavanje faksa koji se šalje u koraku ❷, LCD će vas pitati želite li otkazati zadatak slijednog slanja. Pritisnite **1** za brisanje cijelog zadatka slijednog slanja ili **2** za izlaz.
4. Pritisnite **Stop/Exit (Stop/Izlaz)**.

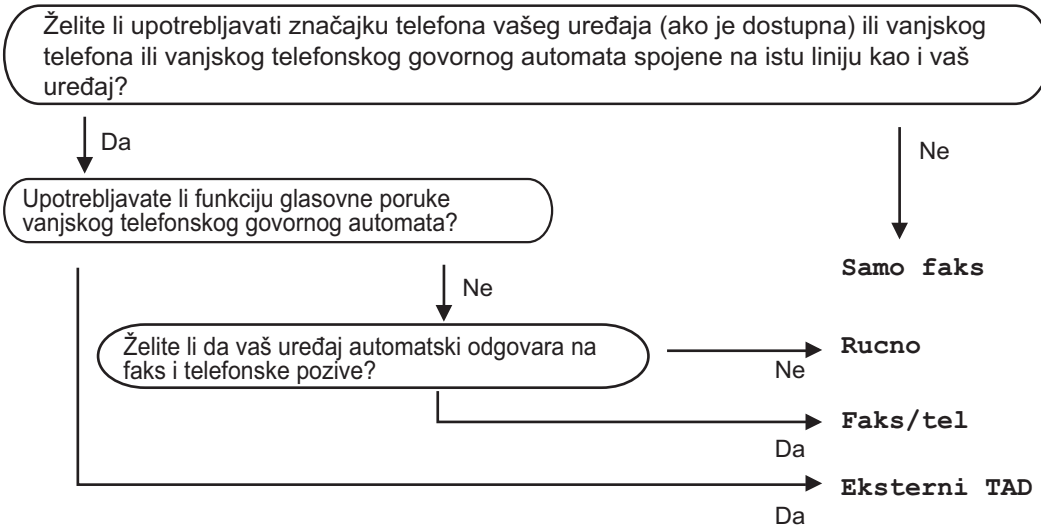
5 Primanje faks poruke (MFC-1810 i MFC-1815)

Načini primanja

Morate odabrati način primanja ovisno o vanjskim uređajima i telefonskim uslugama koje imate na liniji.

Izabiranje načina primanja

Zadana postavka je da uređaj automatski prima bilo koji faks koji mu je poslan. Donji dijagrami pomoći će vam u odabiru ispravnog načina primanja. (Za dodatne informacije o načinima primanja pogledajte *Tablica izbornika* ➤➤ stranica 8.)



Za podešavanje načina primanja slijedite niže navedene upute:

1. Pritisnite **Menu (Izbornik)**, **0**, **1**.
2. Pritisnite ▲ ili ▼ za odabir načina primanja.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite **Stop/Exit (Stop/Izlaz)**.

LCD će prikazati trenutni način primanja.

Postavke načina primanja

Odgoda zvonjenja

Postavka odgode zvona postavlja koliko puta uređaj zvoni prije nego se javi u načinima primanja `Samo faks` i `Faks/tel`.

Ako imate vanjske ili interne telefone na istoj liniji kao uređaj, odaberite najveći broj zvonjenja. (Pogledajte *Otkrivanje faksa* ➤➤ stranica 38.)

1. Provjerite jeste li u načinu rada za faksiranje.
2. Pritisnite **Menu (Izbornik)**, **2**, **1**, **1**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste izabrali koliko će puta linija zazvoniti prije nego uređaj preuzme poziv.
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite **Stop/Exit (Stop/Izlaz)**.

Vrijeme F/T zvona (samo u načinu rada faks/tel)

Kad netko nazove uređaj, vi i vaš pozivatelj čut ćete normalan zvuk telefonskog zvona. Broj zvona određuje se u postavci odgode zvona.

Ako je u pitanju faks poziv, onda će ga uređaj primiti, ali ako je u pitanju glasovni poziv, uređaj će se oglašavati F/T zvonom (brzim dvostrukim-zvonom) u periodu koji ste odredili u postavci vremena F/T poziva. Ako čujete F/T zvono, to znači da na liniji imate glasovnog pozivatelja.

Budući da se uređaj oglašava F/T zvonom, vanjski i interni (samo MFC-1810) telefoni *neće* zvoniti.

1. Provjerite jeste li u načinu rada za faksiranje.
2. Pritisnite **Menu (Izbornik)**, **2**, **1**, **2**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali koliko će dugo uređaj zvoniti kako bi vas obavijestio da imate glasovni poziv.
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite **Stop/Exit (Stop/Izlaz)**.

Otkrivanje faksa

Ako je otkrivanje faksa `Uklj`:

Uređaj može automatski primiti faks, čak ako preuzmete poziv. Kad na LCD-u vidite `Primanje` ili čujete klik na telefonskoj liniji, samo spustite slušalicu. Uređaj će napraviti sve ostalo.

(Za MFC-1815)
Ako je otkrivanje faksa `Polu`:

Uređaj će automatski primiti faks poziv samo u slučaju da ste poziv preuzeli podizanjem slušalice uređaja.

Ako je otkrivanje faksa `Isklj`:

Ako ste bili pokraj uređaja i preuzeli faks poziv podizanjem slušalice vanjskog telefona (samo MFC-1810) ili uređaja (samo MFC-1815), pritisnite **Start** i zatim pritisnite **2** za primanje faksa.

NAPOMENA

- Ako faks poruke šaljete s računala na istoj telefonskoj liniji i uređaj ih presretne, postavite otkrivanje faksa na `Isklj`.
- Ne preporučujemo da se računalo i faks uređaj nalaze na istoj liniji.

1. Provjerite jeste li u načinu rada za faksiranje.
2. Pritisnite **Menu (Izbornik)**, **2**, **1**, **3**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Uklj`, `Polu` (samo MFC-1815) ili `Isklj`.
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite **Stop/Exit (Stop/Izlaz)**.

6 Biranje i pohranjivanje brojeva (MFC-1810 i MFC-1815)

Pohranjivanje brojeva

Uređaj možete postaviti za jednostavno biranje pohranjivanjem brojeva za brzo biranje. Kad birate broj brzog biranja, na LCD-u se prikazuje ime, ako ste ga pohranili, ili broj.

Pohranjivanje brojeva za brzo biranje

Često korištene brojeve možete pohraniti kao brojeve brzog biranja tako da ćete za biranje tih brojeva trebati dvaput pritisnuti samo nekoliko tipki (📖 (**Adresar**), dvoznamenkasti broj i **Start**). Uređaj može pohraniti 99 brojeva brzog biranja (01 - 99).

1. Pritisnite 📖 (**Adresar**) i unesite dvoznamenkasti broj položaja broja za brzo biranje (01-99).
   Ako broj nije pohranjen na tom mjestu, LCD će prikazati `Registrirati?`.
   Pritisnite **1** kako biste odabrali `Da`.
2. Unesite broj faksa ili telefonski broj (do 20 znakova).
   Pritisnite **OK**.
3. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Unesite ime putem brojčanika (do 15 znakova). Za pomoć pri unošenju znakova pogledajte *Unos teksta (MFC-1810 i MFC-1815)* ➤➤ stranica 28.

     Pritisnite **OK**.
   - Pritisnite **OK** kako biste pohranili broj bez imena.
4. Za pohranjivanje drugog broja brzog biranja idite na korak ❶.

Mijenjanje ili brisanje brojeva za brzo biranje

Možete promijeniti ili izbrisati već pohranjeni broj brzog biranja.

1. Pritisnite **Menu (Izbornik)**, **2**, **3**, **1**.
   Unesite broj brzog biranja koji želite promijeniti ili izbrisati, zatim pritisnite **OK**.
2. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Pritisnite **1** kako biste odabrali `Prom` i uredili broj ili ime.

     Idite na korak ❸.
   - Pritisnite **2** kako biste odabrali `Obris` brisanje svih informacija broja brzog biranja.

   Kada se `Obris.podatak?` pojavi, pritisnite **1** kako biste odabrali `Da` za potvrdu.
   Idite na korak ❹.
3. Uredite broj ili ime. Kad završite s uređivanjem, pritisnite **OK**.
4. Pritisnite **Stop/Exit (Stop/Izlaz)**.

Kako birati brojeve

Brojeve možete birati na neke od sljedećih načina:

Ručno biranje

Koristite brojčanik za unos svih telefonskih brojeva ili brojeva faksa.

Brzo biranje

Dvaput pritisnite (**Adresar**) i unesite dvoznamenkasti broj za brzo biranje. (Pogledajte *Pohranjivanje brojeva za brzo biranje* ➤➤ stranica 39.)

Dvoznamenkasti broj

NAPOMENA

Ako se na LCD-u prikazuje `Registrirati?` pri unosu broja brzog biranja, znači da broj nije pohranjen na toj lokaciji.

Traženje

Imena koja ste pohranili u memoriji brzog biranja možete pretraživati po abecednom redu. (Pogledajte *Pohranjivanje brojeva za brzo biranje* ➤➤ stranica 39.)

1. Provjerite jeste li u načinu rada za faksiranje.
2. Pritisnite (**Adresar**).
3. Pritisnite tipku brojčanika za unos prvih nekoliko slova imena. (Koristite tablicu na *Unos teksta (MFC-1810 i MFC-1815)* ➤➤ stranica 28 koja će vam pomoći pri unosu slova.)
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ za pomicanje do pronalaženja imena koje tražite.
   Pritisnite **OK**.
5. Pritisnite **Start**.

NAPOMENA

- Ako ne unesete slovo i pritisnete **OK** u koraku ❸, pojavit će se sva registrirana imena. Pritisnite ▲ ili ▼ za pomicanje do pronalaženja imena koje tražite.
- Ako se na LCD-u prikazuje `Nema kontakata` pri unosu prvih nekoliko slova imena, znači da to ime nije pohranjeno.

Ponovno biranje

Nakon što ste provjerili je li linija slobodna, pritisnite **Redial (Ponovi)** kako biste pronašli posljednjih 20 biranih brojeva.

Pritisnite **Redial (Ponovi)** ili ▲ za pomicanje do pronalaženja broja koji želite ponovno nazvati. Pritisnite **OK** i zatim pritisnite **Start** za slanje faks poruka.

7 Upotreba funkcije PC-FAX (MFC-1810 i MFC-1815)

Primanje PC-FAX (Samo za sustav Windows®)

Ako uključite značajku primanja faksova putem računala, uređaj će primljene faksove automatski pohraniti u memoriju i poslati ih na računalo. Možete koristiti računalo da pregledate i pohranite ove faksove.

Čak i ako isključite računalo (na primjer, preko noći ili vikendom), uređaj će primiti i pohraniti faksove u svoju memoriju. LCD će prikazati broj primljenih pohranjenih faksova. Na primjer:

`PC faks por:001`

Kada pokrenete računalo i pokrene se softver za primanje faksova putem računala, uređaj će automatski prenijeti faksove na računalo.

Da biste primljene faksove mogli prenijeti na računalo, softver za primanje faksova putem računala mora biti pokrenut na računalu.

Napravite jedno od sljedećeg:

(Windows® XP, Windows® Vista i Windows® 7)

Iz izbornika (**Start**) odaberite **Svi programi**, **Brother**, **MFC-XXXX**, **Primanje PC-FAX** i odaberite **Primi**. (XXXX je naziv vašeg modela).

(Windows® 8)

Kliknite (**Brother Utilities**), i zatim kliknite padajući popis i odaberite naziv vašeg modela (ako već nije odabran). U lijevoj navigacijskoj traci kliknite **Primi PC-FAX**, i zatim kliknite **Primi**.

Zatim na uređaju dovršite sljedeće korake:

1. Pritisnite **Menu (Izbornik)**, **2**, **5**, **1**.
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Uklj` (ili `Isklj`).
   Pritisnite **OK**.
3. LCD prikazuje podsjetnik da je na računalu potrebno pokrenuti program za primanje faksa putem računala. Ako ste pokrenuli program za primanje faksa putem računala, pritisnite **OK**. Ako ste pokrenuli program za primanje faksa putem računala, ➤➤ Upute za upotrebu softvera: *PC-FAX receiving*.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Uklj` ili `Isklj`.
   Pritisnite **OK**.
5. Pritisnite **Stop/Exit (Stop/Izlaz)**.

VAŽNO

- Ako odaberete `Ispis kopije Uklj`, uređaj će ispisati faks na vašem uređaju pa ćete imati kopiju. Ovo je sigurnosna značajka u slučaju nestanka struje prije nego što faks bude prenesen na računalo.
- Faks poruke pohranjene u memoriji uređaja izbrisat će se.

NAPOMENA

- Prije nego što podesite primanje faksova putem računala, morate instalirati softver MFL-Pro Suite na računalo. Uvjerite se da je računalo spojeno i uključeno.
  (➤➤ Upute za upotrebu softvera: *Primanje faksova putem računala*)
- Ako je na uređaju pogreška i uređaj ne može ispisivati faksove iz memorije, ovu postavku možete iskoristiti za prijenos faksova na računalo. (Pogledajte *Prijenos faksova ili izvještaja faks dnevnika (MFC-1810 i MFC-1815)* ➤➤ stranica 72.)
- Mac OS ne podržava primanje faksova putem računala.

PC-FAX slanje

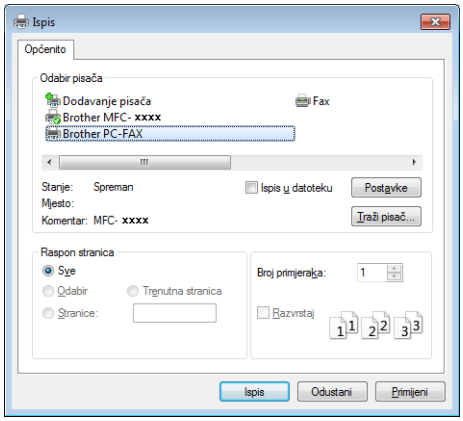
Datoteku stvorenu u bilo kojoj aplikaciji na računalu možete poslati kao običan faks.

NAPOMENA

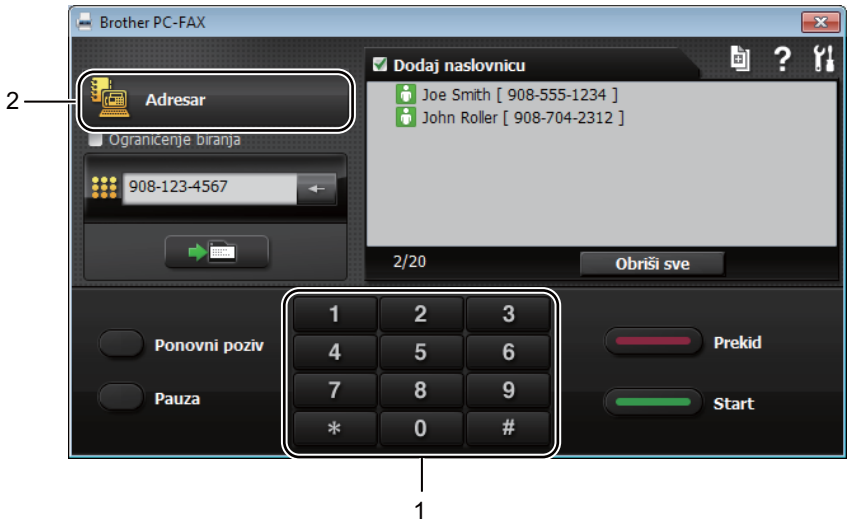
- Softver PC-FAX može slati samo crno-bijele faks dokumente veličine A4.
- Instalirajte softver MFL-Pro Suite, spojite svoj uređaj i računalo prije upotrebe značajke slanja faksa preko računala.

Slanje datoteka kao PC-FAX

1. Stvorite datoteku u bilo kojoj aplikaciji na svojem računalu.
2. Kliknite **Datoteka**, zatim **Ispis**.
   Pojavljuje se **Ispis** dijaloški okvir:



3 Odaberite **Brother PC-FAX** kao printer i zatim kliknite **Ispis**.
Pojavljuje se dijaloški okvir za slanje faksa preko računala (PC-FAX):



1 Brojčanika

2 Adresar

4 Unesite broj faksa na jedan od sljedećih načina:

- Pomoću brojčanika unesite broj i zatim kliknite gumb .
- Kliknite gumb **Adresar**, a zatim odaberite člana ili skupinu iz Adresara.

Ako pogriješite, kliknite **Obriši sve** za brisanje cijelog unosa.

5 Za uključivanje naslovnice kliknite **Dodaj naslovnicu**.

NAPOMENA

Možete i kliknuti na ikonu naslovnice za stvaranje ili uređivanje naslovnice.

6 Kliknite **Započni** za slanje faksa.

NAPOMENA

- Ako želite poništiti faks, kliknite **Prekid** ili pritisnite **Stop/Exit (Stop/Izlaz)** na upravljačkoj ploči uređaja.
- Ako želite ponovno birati broj, kliknite **Ponovni poziv** za prikaz zadnjih pet brojeva na koje je poslana faks poruka i zatim kliknite **Start**.

8 Telefon i vanjski uređaji (MFC-1810 i MFC-1815)

Glasovne radnje (samo MFC-1815)

Glasovni pozivi mogu se obaviti pomoću slušalice i korištenjem brojčanika ili tako da dva puta pritisnete **(Adresar)** i unesete dvoznamenkasti broj za brzo biranje.

Obavljanje telefonskog poziva

1. Podignite slušalicu.
2. Kada čujete ton biranja, unesite broj pomoću brojčanika ili dva puta pritisnite **(Adresar)** i unesite dvoznamenkasti broj za brzo biranje.
3. Za prekid veze spustite slušalicu.

Isključenje tona

1. Pritisnite **Tel/Mute (Tel/Isključiti ton)** za stavljanje poziva na čekanje. Slušalicu možete spustiti bez da prekinete vezu.
2. Podignite slušalicu uređaja kako biste ponovno preuzeli poziv.

Usluge telefonske linije

Podešavanje vrste telefonske linije

Ako spajate uređaj na liniju koja ima PBX ili ISDN za slanje i primanje faksova, ujedno je neophodno promijeniti vrstu telefonske linije izvršavanjem koraka navedenih u nastavku. Ako koristite liniju koja ima PBX, uređaj možete podesiti da uvijek pristupa vanjskoj liniji (tako što koristi predbroj koji ste unijeli) ili da pristupa vanjskoj liniji kada pritisnete **Tel/R** ili **R**.

1. Pritisnite **Menu (Izbornik)**, **0**, **6**.
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `PBX`, `ISDN` (ili `Norm.`).
   Pritisnite **OK**.
3. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Ako ste odabrali `ISDN` ili `Norm.`, idite na korak ❼.
   - Ako ste odabrali `PBX`, idite na korak ❹.
4. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Ako želite promijeniti trenutni predbroj, pritisnite **1** i idite na korak ❺.
   - Ako želite promijeniti trenutačni predbroj, pritisnite **1** i zatim **OK**. Idite na korak ❻.
5. Unesite predbroj (do 5 znamenki) na brojčaniku.
   Pritisnite **OK**.

NAPOMENA

- Možete koristiti brojeve od 0 do 9, #, ✳ i !.

  (Pritisnite **Tel/R** ili **R** kako bi se prikazao “!”.)
- Ne možete koristiti ! s ostalim brojevima i znakovima.
- Ako odaberete `Uklj`, pritiskom na **Tel/R** ili **R** (na zaslonu se prikazuje “!”.) bit će vam omogućen pristup vanjskoj liniji.
- Ako odaberete `Uvijek`, vanjskoj liniji možete pristupiti, a da ne pritisnete **Tel/R** ili **R**.

6 Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Uklj` ili `Uvijek`.
Pritisnite **OK**.

7 Pritisnite **Stop/Exit (Stop/Izlaz)**.

PBX i PRIJENOS

Uređaj je početno podešen na `Norm.`, što mu omogućuje da se spoji na standardnu PSTN (javna komutirana telefonska mreža) liniju. Međutim, mnogi uredi koriste središnji telefonski sustav ili privatnu pretplatničku centralu (PBX). Vaš uređaj može se spojiti na većinu tipova PBX-a. Značajku opoziva koju uređaj posjeduje podržava samo vremenski određen opoziv (TBR). TBR će raditi s većinom PBX sustava omogućujući vam pristup vanjskoj liniji ili prijenos poziva na drugi interni broj. Značajka je uključena kada se pritisne **Tel/R** ili **R**.

Spajanje vanjskog telefonskog govornog automata (samo MFC-1810)

Vanjski telefonski govorni aparat (TAD) možete spojiti na istu liniju kao i uređaj. Kada TAD preuzme poziv, uređaj će čekati dok ne „čuje” CNG (poziv za faks) tonove poslane s faks uređaja pošiljatelja. Ako ih čuje, preuzet će poziv i primiti faks. Ako ih ne čuje, dopustit će da TAD preuzme govornu poruku, a na zaslonu će se prikazati `Telefon`.

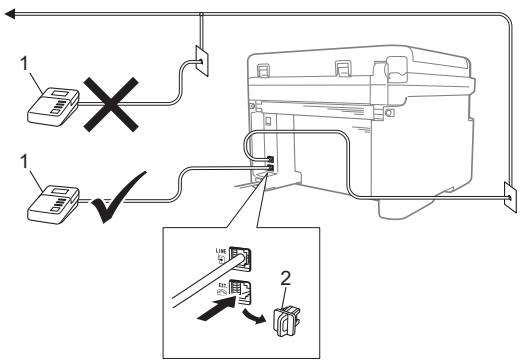
Vanjski TAD mora preuzeti govornu poruku unutar četiri zvona (preporučujemo da ga podesite na dva zvona). Ovo je zbog toga što uređaj ne može čuti CNG tonove dok vanjski TAD ne preuzme poziv. Uređaj pozivatelja slat će CNG tonove samo osam do deset sekunda dulje. Ne preporučujemo uporabu značajke bez naplate zvona na vanjskom TAD-u ako je potrebno više od četiri zvona da bi se aktivirala.

NAPOMENA

Ako imate problema s primanjem faksova, smanjite postavku odgode zvona na vanjskom telefonskom govornom automatu na jedno ili dva zvona.

Spajanja

Vanjski TAD mora biti spojen na način prikazan na slici ispod.



1 TAD

2 Zaštitni čep

Prije nego spojite vanjski telefonski govorni automat, skinite zaštitni čep (2) s utikača **EXT.** na uređaju.

1. Postavite vanjski telefonski govorni automat na jedno ili dva zvona. (Postavka uređaja za odgodu zvona nije primjenjiva.)
2. Snimite odlaznu poruku na vanjskom TAD-u.
3. Postavite da TAD preuzima pozive.
4. Postavite način primanja uređaja na `Eksterni TAD`. (Pogledajte *Načini primanja* ➤➤ stranica 37.)

Snimanje odlazne poruke (OGM)

1. Snimite 5 sekunda tišine na početku poruke. (Ovo vašem uređaju omogućuje slušanje CNG tonova faksa automatskog prijenosa prije nego što se zaustave.)
2. Ograničite govor na 20 sekunda. Na primjer: “Nakon zvučnog signala ostavite poruku”.

Više-linijska spajanja (PBX)

Preporučujemo da tvrtka koja je instalirala vaš PBX poveže i uređaj. Ako imate više linija, predlažemo da zatražite od instalatera da poveže jedinicu s posljednjom linijom u sustavu. To sprječava uređaj da se aktivira svaki put kad sustav primi telefonski poziv. Ako na sve dolazne pozive odgovara operater na telefonskoj centrali, preporučujemo da način primanja postavite na `Rucno`.

Ne možemo jamčiti da će uređaj pravilno raditi pod svim okolnostima kad je spojen na PBX. Za sve probleme oko primanja ili slanja faksova trebate se obratiti tvrtki koja održava PBX.

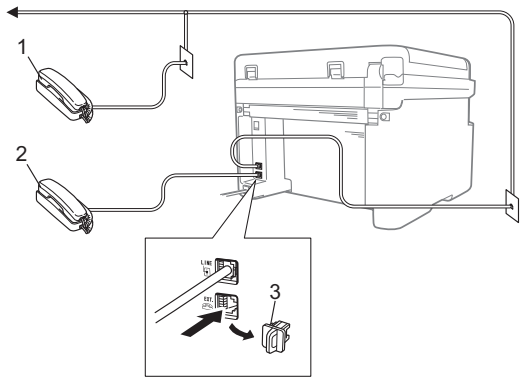
Vanjski i interni telefoni

NAPOMENA

Vanjski telefon je dostupan samo za MFC-1810.

Spajanje vanjskog ili internog telefona

Možete spojiti zaseban telefon izravno na uređaj, kao što je prikazano na donjem dijagramu.



1 Interni telefon

2 Vanjski telefon

3 Zaštitni čep

Prije nego spojite vanjsku telefonsku sekretaricu, uklonite zaštitni čep (3) s utičnice **EXT.** na uređaju.

Kada koristite vanjski telefon, LCD prikazuje `Telefon`.

Samo za način rada faks/tel

Kada je uređaj u načinu rada Faks/Tel, koristit će vrijeme F/T zvona (brzo dvostruko-zvono) kako bi vas obavijestio da odgovorite na glasovni poziv.

Podignite vanjsku telefonsku slušalicu (samo MFC-1810) ili uređaj (samo MFC-1815) i zatim pritisnite **Tel/R** ili **Tel/Mute (Tel/Isključiti ton)** za odgovor.

Upotreba bežične vanjske slušalice koju nije proizvela tvrtka Brother

Ako je vaš bežični telefon, koji nije proizvela tvrtka Brother, spojen na telefonski kabel (pogledajte *Spajanje vanjskog ili internog telefona* ➤➤ stranica 47) i obično nosite bežičnu slušalicu, to vam olakšava da preuzmete poziv tijekom odgode zvona.

Ako dozvolite da uređaj prvi preuzme poziv, podignite slušalicu i otiđite do uređaja kako biste mogli pritisnuti **Tel/R** ili **Tel/Mute (Tel/Isključiti ton)** za prebacivanje poziva na bežičnu slušalicu.

NAPOMENA

Sve marke bežičnih telefona nisu kompatibilne za upotrebu s vašim uređajem.

9 Izrada kopija

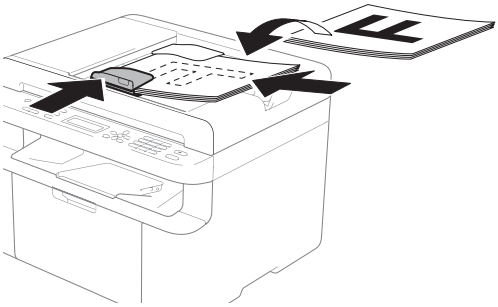
Kako kopirati

1. (Za MFC-1810 i MFC-1815)
   Pritisnite **COPY (KOPIRANJE)**.

2. Stavite dokument.

   ■ (Za MFC-1810 i MFC-1815)

   Ako kopirate s ADF-a:



   ■ Ako kopirate sa stakla skenera:

   Nakon postavljanja dokumenta na staklo skenera, zatvorite poklopac dokumenta.

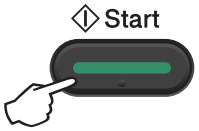
NAPOMENA

Da biste koristili staklo skenera, ADF mora biti prazan.

3. (Za MFC-1810 i MFC-1815)
   Putem brojčanika unesite broj željenih kopija (najviše 99 kopija).

   (Za DCP-1510 i DCP-1512)
   Pritisnite ▲ ili ▼ za unos željenog broja kopija.

4. Pritisnite **Start** za kopiranje.

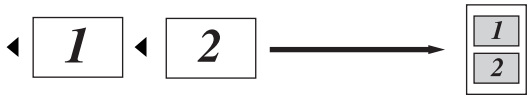


ID KOPIJE

Možete napraviti jednostrane i dvostrane kopije osobnih iskaznica.

Obostrana ID kopija može kopirati obje strane vaše osobne iskaznice na jednom listu zadržavajući veličinu izvorne iskaznice.

Rezultat obostrane ID kopije prikazan je u nastavku.



NAPOMENA

- Osobnu iskaznicu možete kopirati do veličine koju dozvoljavaju važeći zakonski propisi. (➤➤ Sigurnosni priručnik za proizvod: *Nezakonita uporaba opreme za kopiranje (samo MFC i DCP)*)
- Za postavke ID kopije,

  (Za MFC-1810 i MFC-1815) Pogledajte *3.Kopiranje* ➤➤ stranica 18.

  (Za DCP-1510 i DCP-1512) Pogledajte *2.Kopiranje* ➤➤ stranica 25.

Obostrana ID kopija

1. (Za MFC-1810 i MFC-1815)
   Pritisnite **Menu (Izbornik)**, **3**, **4** i idite na korak ❸.

   (Za DCP-1510 i DCP-1512)
   Pritisnite **Menu (Izbornik)** i zatim pritisnite ▲ ili ▼ za odabir `2.Kopija`.
   Pritisnite **OK**.

2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `4.ID kopije`.
   Pritisnite **OK**.

3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `4.2u1/1u1`.
   Pritisnite **OK**.

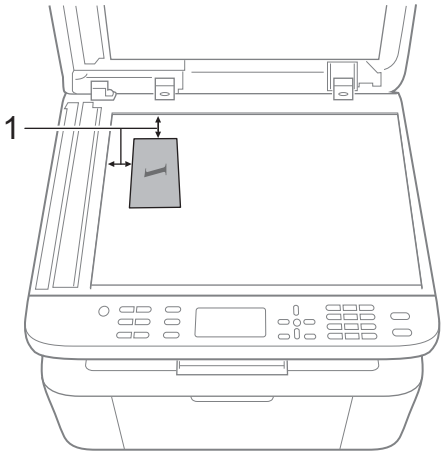
   Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `2u1` za obostranu kopiju kao zadanu.
   Pritisnite **OK** i zatim pritisnite **Stop/Exit (Stop/Izlaz)**.

4. (Za MFC-1810 i MFC-1815)
   Pritisnite **COPY (KOPIRANJE)**.

   (Za DCP-1510 i DCP-1512)
   Pritisnite ▲ ili ▼ za unos željenog broja kopija.

5. Pritisnite **2 in 1 (ID) Copy (2 u 1 (ID) kopiranje)**.

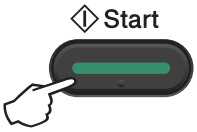
6. Stavite osobnu iskaznicu *licem okrenutim prema dolje* na staklo skenera. Budite sigurni da je osobna iskaznica najmanje 4 mm od rubova stakla (1).



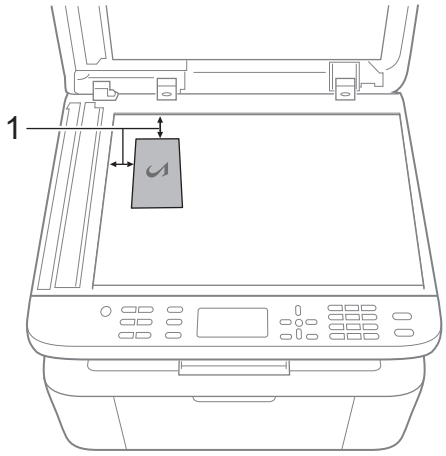
1 4 mm ili više (gore, lijeva strana)

7. (Za MFC-1810 i MFC-1815)
   Unesite željeni broj kopija.

8 Pritisnite **Start** za skeniranje.

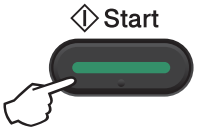


9 Okrenite osobnu iskaznicu i postavite je s lijeve strane stakla skenera.



1 4 mm ili više (gore, lijeva strana)

10 Pritisnite **Start** za skeniranje.



Jednostrana ID kopija

1 (Za MFC-1810 i MFC-1815)
Pritisnite **Menu (Izbornik)**, **3**, **4** i idite na korak ❸.

(Za DCP-1510 i DCP-1512)
Pritisnite **Menu (Izbornik)** i zatim pritisnite ▲ ili ▼ za odabir `2.Kopija`.
Pritisnite **OK**.

2 Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `4.ID kopije`.
Pritisnite **OK**.

3 Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `4.2u1/1u1`.
Pritisnite **OK**. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `1u1` za jednostranu kopiju kao zadanu. Pritisnite **OK** i zatim pritisnite **Stop/Exit (Stop/Izlaz)**.

4 (Za MFC-1810 i MFC-1815)
Pritisnite **COPY (KOPIRANJE)**.

5 (Za MFC-1810 i MFC-1815)
Unesite željeni broj kopija.

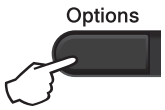
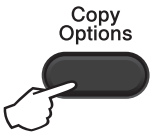
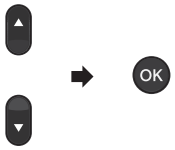
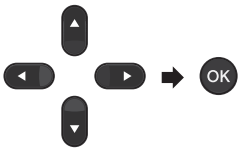
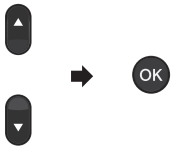
(Za DCP-1510 i DCP-1512)
Pritisnite ▲ ili ▼ za unos željenog broja kopija.

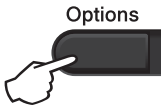
6 Stavite osobnu iskaznicu *licem okrenutim prema dolje* na staklo skenera.

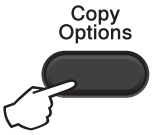
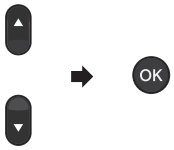
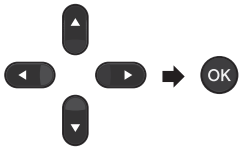
7 Pritisnite **2 in 1 (ID) Copy (2 u 1 (ID) kopiranje)**.

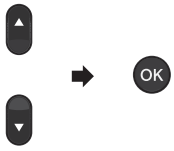
Ostale kopije

Provjerite jeste li u načinu rada za kopiranje. Upotrijebite tipku **Options (Opcije)** ili **Copy Options (Opcije kopiranja)** kako biste brzo postavili sljedeću postavku kopije samo za sljedeću kopiju.

Pritisnite	**Odabiri izbornika**	**Opcije**
(Samo MFC-1810 i MFC-1815)  **(Samo DCP-1510 i DCP-1512)**  	**Pritisnite ▲ ili ▼, a zatim pritisnite OK**  	**(Samo MFC-1810 i MFC-1815)** **Pritisnite ▲, ▼, ◄ ili ►, a zatim pritisnite OK**  **(Samo DCP-1510 i DCP-1512)** **Pritisnite ▲ ili ▼, a zatim pritisnite OK.** 
	Kval.	**Auto*** Tekst Foto Graf
	Hrpa/sortiraj	**Hrpa*** Sortir
	Svjetlina	-■□□□□+ -□■□□□+ **-□□■□□+*** -□□□■□+ -□□□□■+
	Kontrast	-■□□□□+ -□■□□□+ **-□□■□□+*** -□□□■□+ -□□□□■+
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.		

<table>
<tr><th>Pritisnite</th><th>Odabiri izbornika</th><th>Opcije</th></tr>
<tr><td>(Samo MFC-1810 i MFC-1815)
 

(Samo DCP-1510 i DCP-1512)
 
</td><td>Pritisnite ▲ ili ▼, a zatim pritisnite OK
 
</td><td>(Samo MFC-1810 i MFC-1815)
Pritisnite ▲, ▼, ◄ ili ►, a zatim pritisnite OK
 

(Samo DCP-1510 i DCP-1512)
Pritisnite ▲ ili ▼, a zatim pritisnite OK.
 
</td></tr>
<tr><td></td><td>Uvećaj/smanji</td><td>100%*
200%
Auto [1]
Prilag(25-400%)
50%
78% LGL→LTR [2]
83% LGL→A4 [2]
91% puna str
94% A4→LTR
97% LTR→A4</td></tr>
<tr><td></td><td>Izgled str.</td><td>Isklj (1 u 1)*
2 u 1 (P)
2 u 1 (L)
4 u 1 (P)
4 u 1 (L)</td></tr>
<tr><td colspan="3">Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.</td></tr>
</table>

[1] Automatski postavlja uređaj na izračunavanje omjera smanjenja koji najbolje odgovara veličini papira. Auto je dostupan samo kada se upotrebljava ADF.

[2] „LGL→LTR“ a „LGL→A4“ se zobrazí pouze u modelů MFC.

10 Način skeniranja na računalu

Skeniranje dokumenta kao PDF datoteke pomoću softvera ControlCenter4

(Za dodatne informacije ➤➤ Upute za upotrebu softvera: *Skeniranje*)

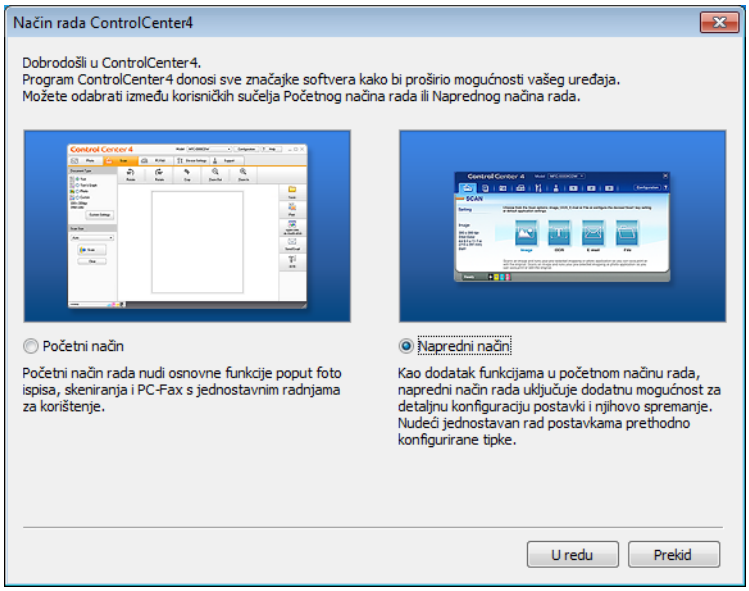
NAPOMENA

Zasloni na računalu mogu varirati ovisno o modelu.

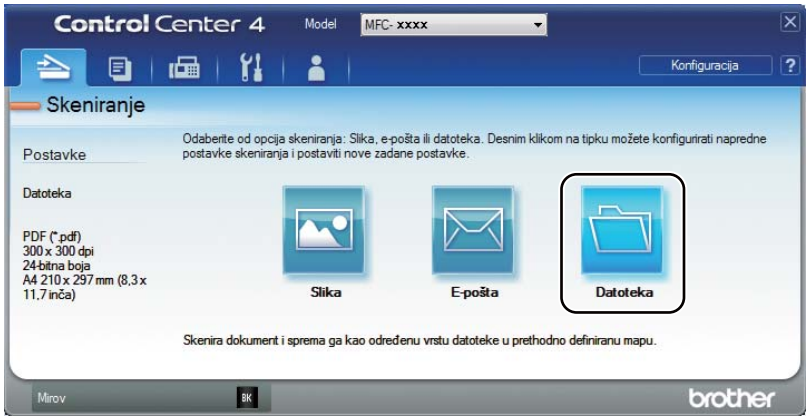
ControlCenter4 je uslužni softver koji vam omogućuje brz i jednostavan pristup najčešće korištenim aplikacijama.

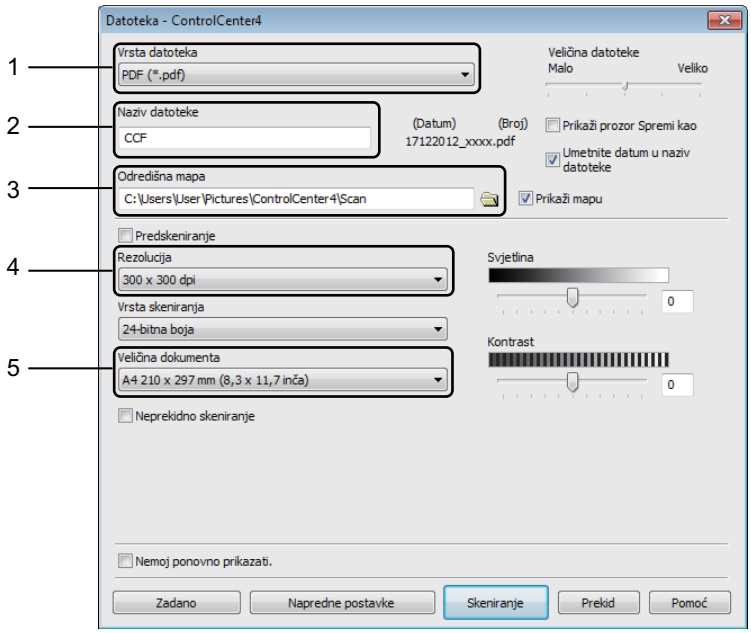
1. Stavite dokument.
2. Napravite jedno od sljedećeg:
   (Windows® XP, Windows® Vista i Windows® 7)
   Otvorite ControlCenter4 tako da kliknete (**Start**)/**Svi programi**/**Brother**/**XXX-XXXX** (gdje je XXX-XXXX naziv vašeg modela)/**ControlCenter4**. Otvorit će se aplikacija ControlCenter4.
   (Windows® 8)
   Kliknite (**Brother Utilities**), i zatim kliknite padajući popis i odaberite naziv vašeg modela (ako već nije odabran). U lijevoj navigacijskoj traci kliknite **SKENIRANJE**, i zatim kliknite **ControlCenter4**.
   Otvorit će se aplikacija ControlCenter4.

3 Odaberite **Napredni način** i kliknite **U redu**.



4 Kliknite **Datoteka** u kartici **Skeniranje**.





1 Odaberite **PDF (*.pdf)** s padajućeg popisa vrsta datoteka.

2 Možete unijeti naziv datoteke koju želite koristiti za dokument.

3 Datoteku možete pohraniti u zadanu mapu ili odabrati željenu mapu tako da kliknete gumb (**Pregled**).

4 Rezoluciju skeniranja možete odabrati u padajućem popisu **Rezolucija**.

5 Veličinu dokumenta možete odabrati u padajućem popisu **Veličina dokumenta**.

5 Kliknite **Skeniranje**.
Uređaj počinje s procesom skeniranja. Mapa u kojoj su pohranjeni skenirani podaci automatski će se otvoriti.

Skeniranje pomoću tipke za skeniranje

NAPOMENA

Ako želite upotrebljavati ovu funkciju, instalirajte MFL-Pro Suite i spojite uređaj na računalo pomoću USB kabela.

1. Stavite dokument. (Pogledajte *Kako stavljati dokumente* ➤➤ stranica 33.)
2. Pritisnite (**SCAN (SKENIRANJE)**).
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Sken. na PC`.
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali vrstu skeniranja (`Dat`, `E-posta` ili `Slika`.)
   Pritisnite **OK**.
5. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Pokr sken`.
   Pritisnite **OK**.
6. Pritisnite **Start**.
   Uređaj počinje s procesom skeniranja.

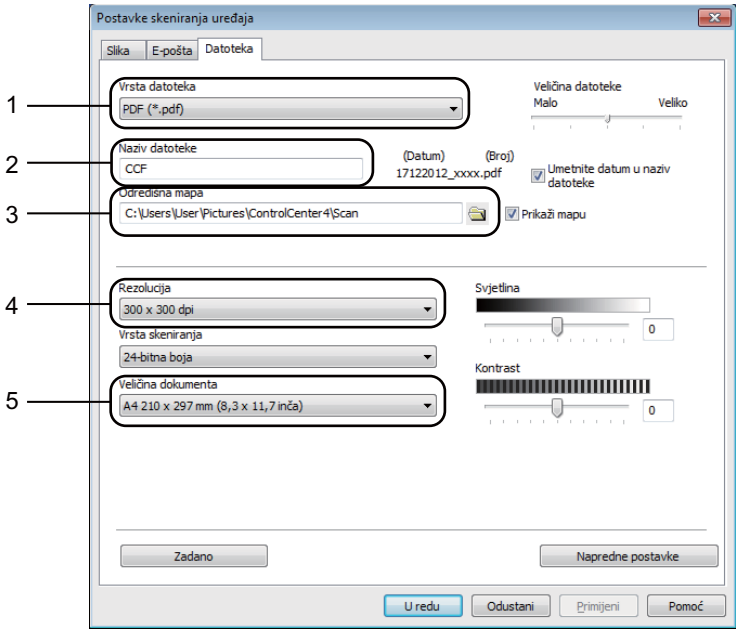
Postavke tipke za skeniranje

Pomoću softvera ControlCenter4 možete mijenjati postavke tipke **SCAN (SKENIRANJE)**.

1. Napravite jedno od sljedećeg:
   (Windows® XP, Windows® Vista i Windows® 7)
   Otvorite ControlCenter4 tako da kliknete **(Start)/Svi programi/Brother/XXX-XXXX** (gdje je XXX-XXXX naziv vašeg modela)/**ControlCenter4**. Otvorit će se aplikacija ControlCenter4.
   (Windows® 8)
   Kliknite (**Brother Utilities**), i zatim kliknite padajući popis i odaberite naziv vašeg modela (ako već nije odabran). U lijevoj navigacijskoj traci kliknite **SKENIRANJE**, i zatim kliknite **ControlCenter4**.
   Otvorit će se aplikacija ControlCenter4.
2. Kliknite pločicu **Postavke uređaja**.

3 Kliknite **Postavke skeniranja uređaja**.

4 Odaberite pločicu **Datoteka**. Možete promijeniti zadane postavke.



1 Vrstu dokumenta možete odabrati na padajućem popisu.

2 Možete unijeti naziv datoteke koju želite koristiti za dokument.

3 Datoteku možete pohraniti u zadanu mapu ili odabrati željenu mapu tako da kliknete gumb (**Pregled**).

4 Rezoluciju skeniranja možete odabrati u padajućem popisu **Rezolucija**.

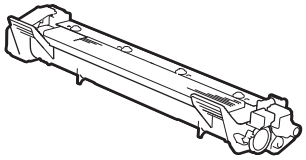
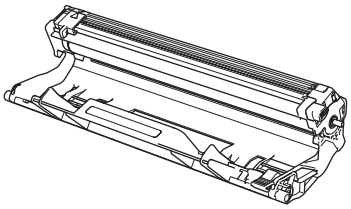
5 Veličinu dokumenta možete odabrati u padajućem popisu **Veličina dokumenta**.

5 Kliknite **U redu**.

A Rješavanje problema i ostale informacije

Potrošni materijal

Jedinica bubnja i toner uložak dva su zasebna potrošna materijala. Oba obavezno umetnite u sklop. Za više informacija o tome kako se mijenja potrošni materijal, pogledajte upute isporučene s jedinicom bubnja za zamjenu jedinice bubnja ili pogledajte upute navedene na kutiji toner uloška za zamjenu toner uloška.

Toner uložak	Jedinica bubnja
Naziv modela:TN-1030	Naziv modela: DR-1030
	

VAŽNO

- Brotherovi uređaji namijenjeni su za rad s tonerom posebne specifikacije i radit će na optimalnoj razini učinkovitosti ako se budu koristili originalni Brotherovi toner ulošci. Tvrtka Brother ne može jamčiti optimalnu učinkovitost ako se budu koristili toner ili toner ulošci s drugim specifikacijama. Uređaj možda neće pravilno otkriti toner ili toner uloške drugih specifikacija, već bi ih mogao otkriti kao standardne toner uloške. Tvrtka Brother stoga ne preporučuje uporabu drugih uložaka, osim Brotherovih originalnih uložaka, ili punjenje praznih uložaka tonerom iz drugih izvora. Ako se jedinica bubnja ili drugi dijelovi uređaja oštete zbog korištenja tonera ili toner uložaka koji nisu Brotherovi originalni proizvodi, zbog nekompatibilnosti ili neprikladnosti tih proizvoda s ovim uređajem, bilo kakvi popravci koji će se trebati napraviti kao rezultat ovoga možda neće biti pokriveni jamstvom.
- Za najbolji radni učinak koristite originalnu jedinicu bubnja i originalne jedinice tonera tvrtke Brother. Ispisivanje jedinicom bubnja ili jedinicom tonera neovisnog proizvođača može smanjiti ne samo kvalitetu ispisa nego i kvalitetu te radni vijek samog uređaja. Jamstvo ne pokriva nikakve probleme koji bi nastali korištenjem jedinica bubnja ili tonera neovisnog proizvođača.

NAPOMENA

- Idite na http://www.brother.com/original/index.html kako biste saznali upute kako upotrijebljene potrošne materijale vratiti u Brotherov program za reciklažu. Ako odlučite da nećete vratiti upotrijebljeni potrošni materijal, odložite ga u skladu s lokalnim zakonima držeći ga odvojenog od kućnog otpada. Ako imate pitanja, nazovite komunalnu tvrtku.
  (➤➤ Sigurnosni priručnik za proizvod: *Informacije o reciklaži u skladu s Direktivom o otpadnoj električnoj i elektroničkoj opremi i Direktivom o baterijama*)
- Planirani vijek trajanja svih toner uložaka temelji se na ISO/IEC 19752. Učestalost zamjene varirat će ovisno o složenosti ispisanih stranica, postotku pokrivenosti i vrsti korištenog medija.

Prepoznavanje problema

Prvo, provjerite sljedeće:

- **Kabel napajanja uređaja pravilno je spojen, a uređaj je uključen.**
- **Svi zaštitni dijelovi su uklonjeni.**
- **Papir je pravilno umetnut u ladicu za papir.**
- **Kabeli sučelja sigurno su priključeni na uređaj i računalo.**

Ako niste riješili problem nakon što ste napravili sve gore navedene provjere, ustanovite problem i idite na ispod predloženu stranicu:

Problemi s telefonom i faksom (MFC-1810 i MFC-1815) ➤➤ stranica 62

Poboljšanje kvalitete ispisa ➤➤ stranica 64

Ako je uređaj spojen na računalo, ovisno o grešci, na računalu se može pojaviti skočna aplikacija.

Za rješavanje greške slijedite upute na zaslonu.

Poruke o pogrešci i održavanju

Najčešće poruke o pogrešci i održavanju prikazane su ispod.

Ako trebate dodatnu pomoć, Brother Solutions Center pruža najnovije odgovore na često postavljana pitanja (FAQ) i savjete za rješavanje problema.

Posjetite nas na http://solutions.brother.com/.

Poruka o pogrešci	Uzrok	Radnja
Hladjenje Pricekajte	Unutrašnjost uređaja iznimno je vruća.	Uređaj će pauzirati s trenutnim ispisivanjem i prebaciti se u način rada hlađenja. Pričekajte dok uređaj ne dođe u stanje pripravnosti.
Iskljucen	Druga osoba ili faks uređaj druge osobe zaustavili su poziv.	Pokušajte ponovno poslati ili primiti faks.
Kom.pogr.	Loša kvaliteta telefonske linije prouzročila je komunikacijsku pogrešku.	Pokušajte ponovno poslati faks.
Kraj bubnja Zamijeni bubanj	Vrijeme je za zamjenu jedinice bubnja. Brojač jedinice bubnja nije bio resetiran kad ste umetnuli novi bubanj.	Kada postavite novu jedinicu bubnja, zamijenite jedinicu bubnja ili resetirajte brojač jedinice bubnja. (Vidjeti upute isporučene s novom jedinicom bubnja.)
Nema memorije	Memorija uređaja je puna.	**U tijeku je slanje faksa ili kopiranje** Napravite jedno od sljedećeg: ■ Pritisnite **Start** za slanje ili kopiranje skeniranih stranica. ■ Pritisnite **Stop/Exit (Stop/Izlaz)** i pričekajte da druge radnje koje su u tijeku ne završe, zatim pokušajte ponovno. **U tijeku je ispisivanje** ■ Pritisnite **Stop/Exit (Stop/Izlaz)**. Uređaj će otkazati ispisni zadatak i izbrisati ga iz memorije. ■ Smanjite kvalitetu ispisa. (➤➤ Upute za upotrebu softvera: *Ispisivanje* (za sustav Windows®) ili *Ispisivanje i faksiranje* (za Macintosh))
Pogr spremnika Vratite spremnik tonera.	Toner uložak nije pravilno umetnut.	Stavite uložak tonera čvrstim pokretom u jedinicu bubnja i zatim ga vratite u uređaj.
	Provjerite koristite li autentičan Brotherov toner uložak.	Koristite samo Brotherovu originalnu jedinicu bubnja i Brotherove originalne toner uloške.

Poruka o pogrešci	Uzrok	Radnja
Samodijagnostika	Temperatura grijaće jedinice ne raste na određenu temperaturu u određenom vremenskom periodu.	Isključite uređaj, pričekajte nekoliko sekundi i zatim ga ponovno uključite. Ostavite uređaj uključen i u stanju pripravnosti na 15 minuta.
	Grijaća jedinica je prevruća.	
Ton nisko	Ako se na LCD-u prikaže Ton nisko, i dalje možete ispisivati, međutim uređaj vas obavještava da je toner uložak pri kraju uporabe.	Naručite sada novi toner uložak kako bi zamjenski toner uložak bio dostupan kada se na LCD-u pojave poruke Zamijenite toner, Zam toner ili Toner pri kraju.
Zagl dokum	Dokument nije ispravno umetnut ili uložen ili je dokument skeniran s ADF-a bio predug.	Izvucite zaglavljeni papir van iz jedinice ADF. (MFC-1810 i MFC-1815)

NAPOMENA

Isključivanjem uređaja brišu se faks podaci u memoriji. Kako bi se spriječio gubitak važnih poruka, pogledajte *Prijenos faksova ili izvještaja faks dnevnika (MFC-1810 i MFC-1815)* ➤➤ stranica 72.

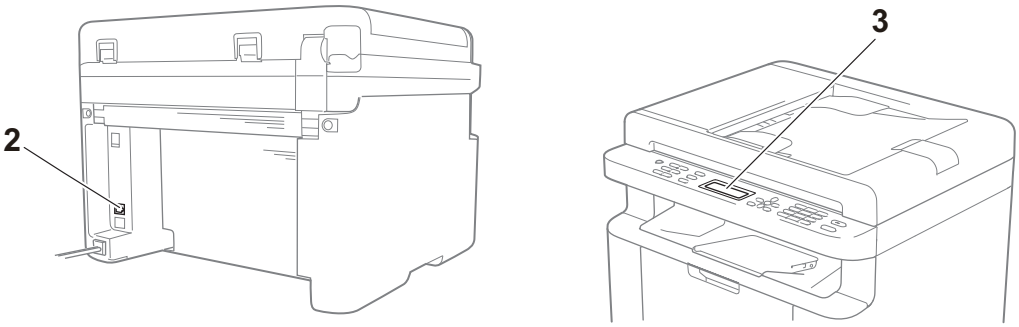
Ako imate problema s vašim uređajem

Većinu problema možete sami ukloniti. Ako trebate dodatnu pomoć, Brother Solutions Center pruža najnovije odgovore na često postavljana pitanja (FAQ) i savjete za rješavanje problema.

Posjetite nas na http://solutions.brother.com/.

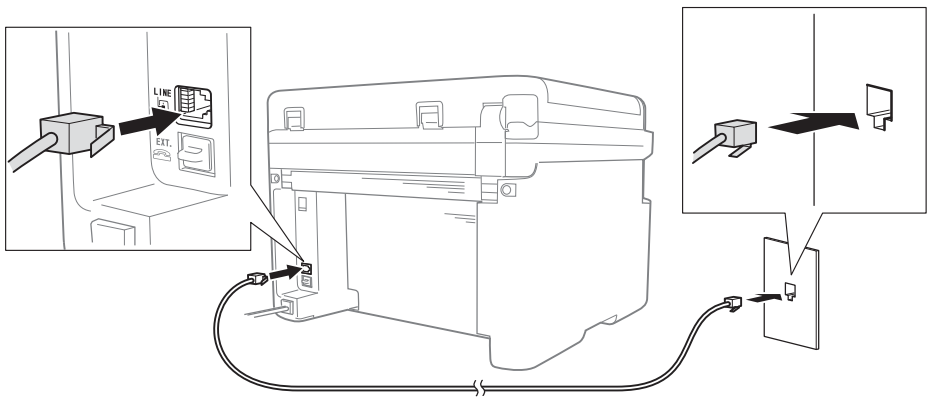
Problemi s telefonom i faksom (MFC-1810 i MFC-1815)

Ako ne možete slati ili primati faks, provjerite sljedeće:



1 Provjerite je li kabel napajanja uređaja pravilno spojen, a uređaj uključen.

2 Spojite jedan kraj telefonskog kabela u područje s oznakom "**LINE**" i zatim spojite drugi kraj telefonskog kabela na telefonsku zidnu utičnicu.



Ako možete slati i primati faks kada je telefonski kabel izravno spojen na faks, problem možda nije povezan s uređajem. Obratite se svojem davatelju usluga za probleme vezane uz spajanje.

3 Provjerite način primanja.

Za više informacija o načinu primanja pogledajte *Načini primanja* ➤➤ stranica 37.

4 Promijenite postavku kompatibilnosti na `Osn (za VoIP)`.

Ako smanjite brzinu spajanja, moći ćete slati i primati i faks poruke.

1. Pritisnite **Menu (Izbornik)**, **2**, **0**, **1**.
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Osn (za VoIP)`.
3. Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite **Stop/Exit (Stop/Izlaz)**.

Ako je, nakon što ste pokušali sve gore navedeno, problem i dalje prisutan, isključite pa ponovno uključite uređaj.

Ako i dalje ne možete slati ili primati faks poruke nakon što ste pokušali sve gore navedeno, provjerite često postavljana pitanja (FAQ) na Brother Solutions Center web stranici (http://solutions.brother.com/).

Rješavanje ostalih problema

Pitanje	Odgovor
Ne možete primiti faks.	Ako imate namjensku faks liniju i želite da Brotherov uređaj automatski odgovara na sve dolazne faksove, trebate odabrati `Samo faks`.
Može li se na uređaju postaviti neispisivanje izvještaja provjere prijenosa?	Ovaj uređaj ispisuje izvještaj provjere prijenosa. Čak i ako je izvještaj provjere prijenosa postavljen na `Isklj`, izvještaj se ispisuje ako je došlo do komunikacijske pogreške. Ako je `Period dnevn.` postavljen na `Isklj`, `Faks dnevnik` ne ispisuju se.
Može li se otkazati faks zadatak?	Pritisnite **Stop/Exit (Stop/Izlaz)** za otkazivanje faksa ili pritisnite **Menu (Izbornik)** **2**, **6** za otkazivanje svih preostalih zadataka.
Loša kvaliteta slanja.	Pokušajte promijeniti rezoluciju na `Fino` ili `S.fino` ili očistite skener.
Poslani faksovi su prazni.	Uvjerite se da pravilno stavljate dokument. Kada koristite ADF ili staklo skenera, dokument bi trebao biti okrenut licem prema dolje. Pogledajte *Stavljanje dokumenata* ➤➤ stranica 33.
Okomite crne crte pri slanju.	Crne okomite crte na listovima koje šaljete obično su uzrokovane prljavštinom ili korektorom na staklenoj pruzi. Pogledajte *Očistite uređaj iznutra.* ➤➤ stranica 65.

Poboljšanje kvalitete ispisa

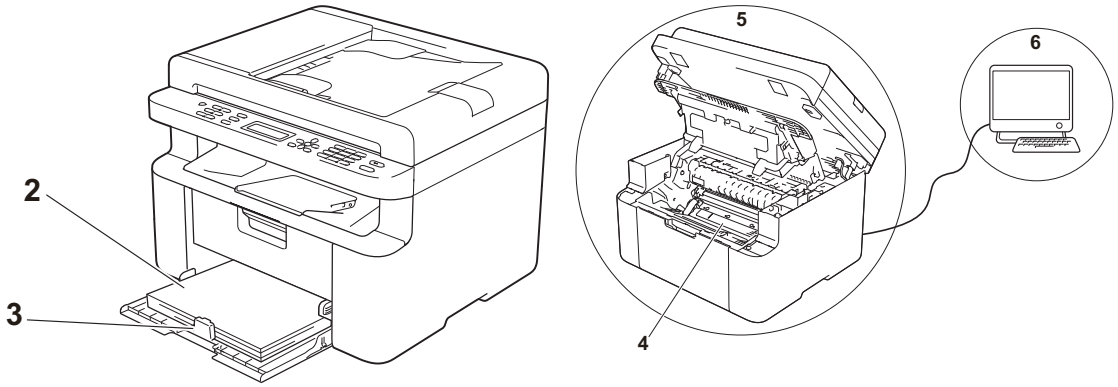
NAPOMENA

Tvrtka Brother ne preporučuje uporabu drugih uložaka, osim Brotherovih originalnih uložaka, ili punjenje praznih uložaka tonerom iz drugih izvora.

Ako imate problema s rezultatom ispisa, provjerite sljedeće:

1 Okoliš uređaja.

Odaberite mjesto gdje je temperatura uvijek između 10 °C i 32,5 °C i gdje je vlažnost 20 % do 80 % (bez kondenzacije).

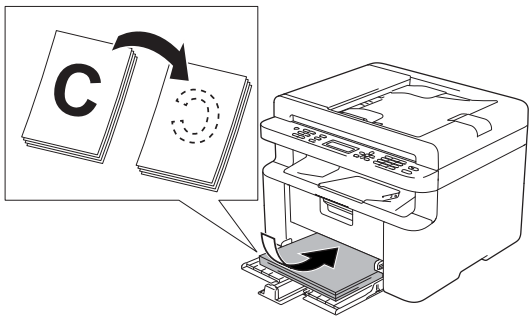


2 U ladicu za papir stavljen je prihvatljiv papir.

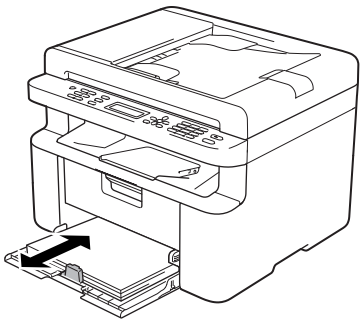
Pogledajte *Prihvatljiv papir* ➤➤ stranica 32.

3 Papir je pravilno stavljen u uređaj.

Preokretanje papira može olakšati stavljanje papira.



Podešavanje vodilice može olakšati stavljanje papira.



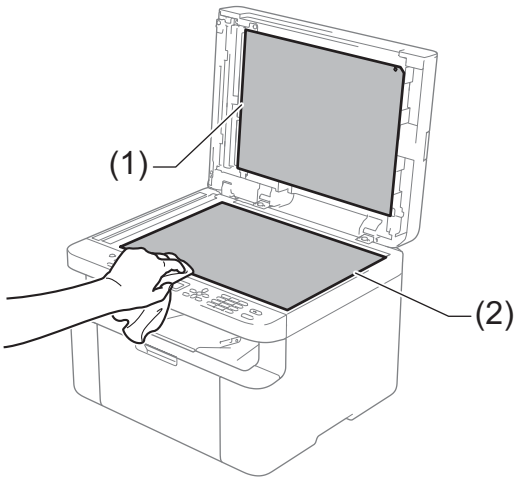
4 Zamijenite toner uložak ili jedinicu bubnja.

Za više informacija o tome kako se mijenja potrošni materijal, pogledajte upute isporučene s jedinicom bubnja za zamjenu jedinice bubnja ili pogledajte upute navedene na kutiji toner uloška za zamjenu toner uloška.

5 Očistite uređaj iznutra.

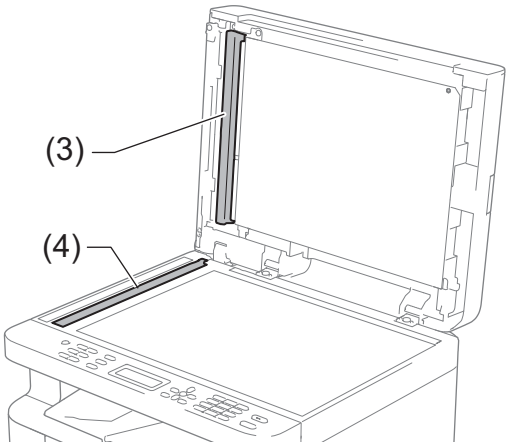
■ Čišćenje stakla skenera

Čišćenje plastične površine (1) i stakla skenera (2).



(MFC-1810 i MFC-1815)

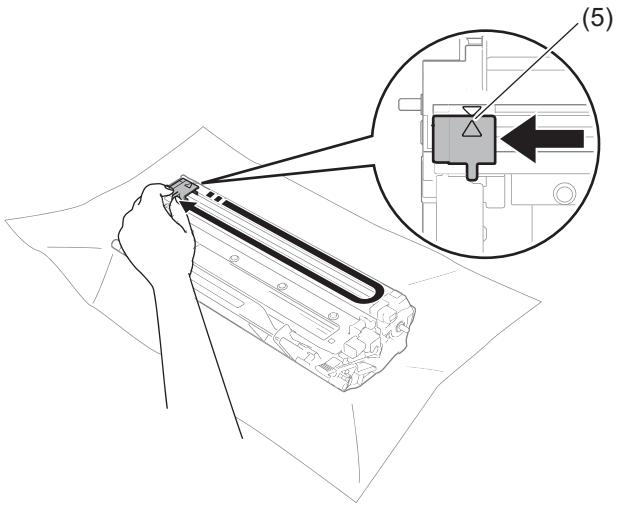
Čišćenje bijele trake (3) i trake stakla skenera (4).



A

■ Čišćenje koronske žice

Gurnite zelenu pločicu slijeva nadesno i zdesna nalijevo nekoliko puta.

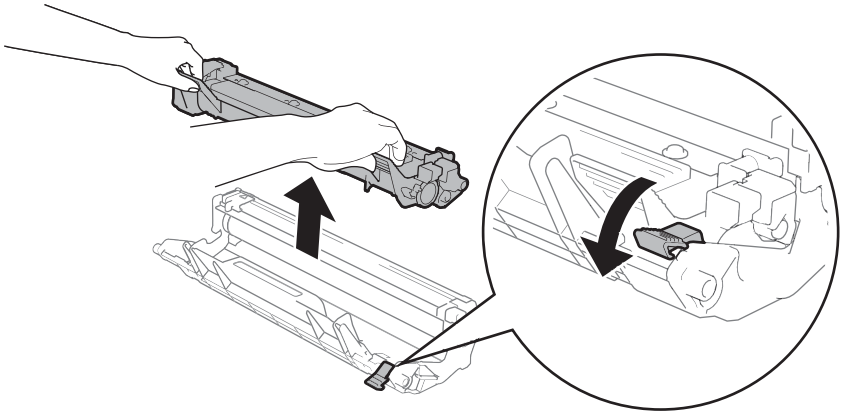


NAPOMENA

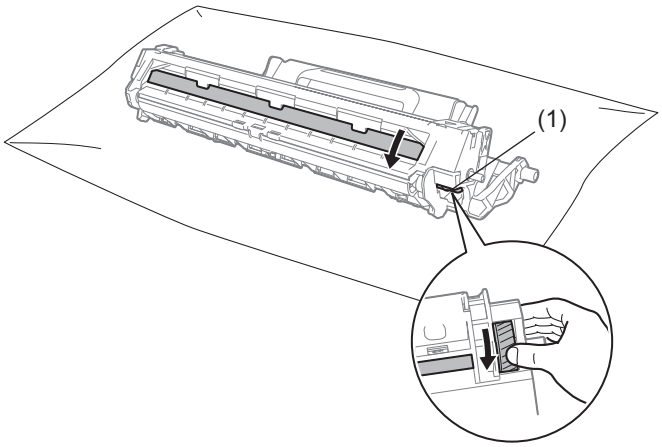
Obavezno vratite pločicu u početni položaj (▲) (5). Ako to ne napravite, ispisane će stranice možda i dalje imati okomitu prugu.

■ Očistite jedinicu bubnja ako se na ispisanim stranicama pojave crne ili bijele mrlje

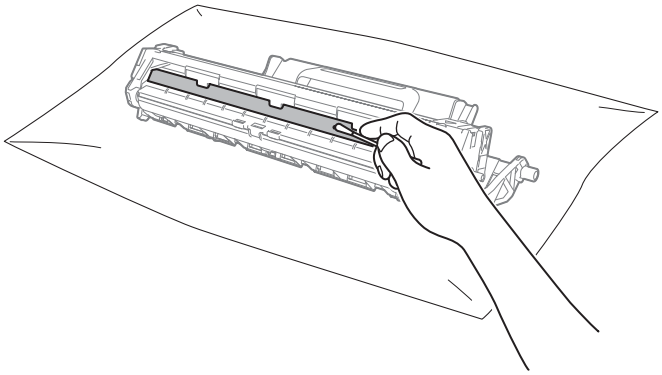
Povucite prema dolje sigurnosnu polugu i izvucite toner uložak iz jedinice bubnja.



Rukom okrećite zupčanike jedinice bubnja dok gledate površinu valjka bubnja (1).

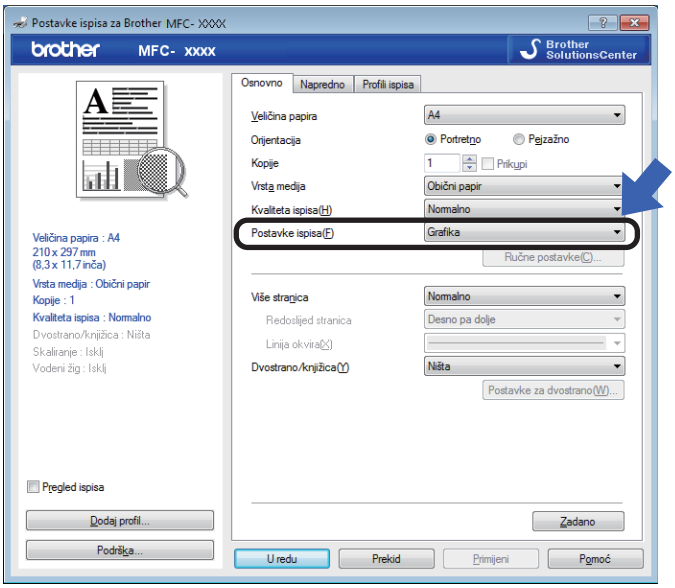


Lagano brišite površinu bubnja suhom pamučnom krpom dok ne uklonite prašinu ili ljepilo na površini.

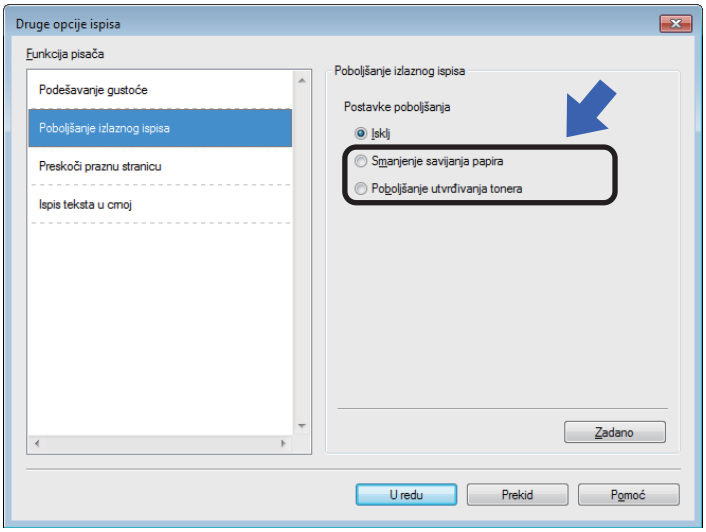


6 Provjerite postavke upravljačkog programa pisača.

Pokušajte promijeniti **Postavke ispisa** u kartici **Osnovno**.



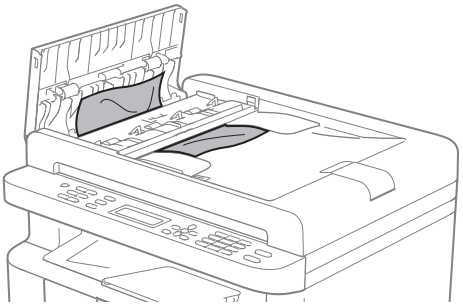
Ako je papir uvijen ili toner nije dobro fiksiran na papir, ove postavke možete podesiti u **Poboljšanje izlaznog ispisa**. Kliknite **Druge opcije ispisa** u kartici **Napredno**.



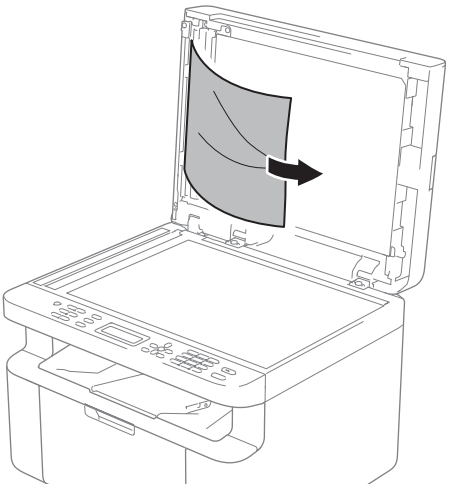
Zaglavljeni dokumenti (MFC-1810 i MFC-1815)

Slijedite korake u nastavku za rješavanje zaglavljenog dokumenta na uređaju ADF.

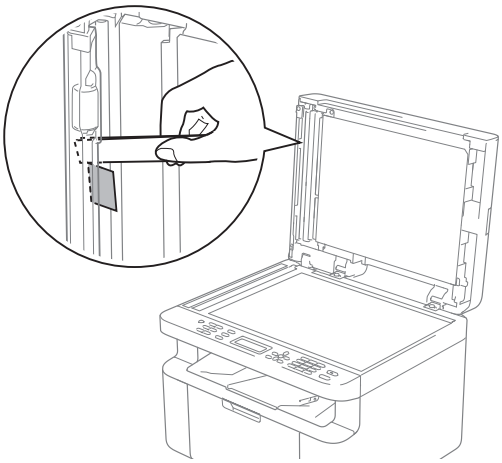
1. Otvorite poklopac ADF-a.
2. Izvucite zaglavljeni dokument.



3. Zatvorite poklopac ADF-a.
4. Podignite poklopac dokumenata.
5. Povucite zaglavljeni dokument na desnu stranu prema van.



6. Umetnite komadić krutog papira, poput kartona, u ADF kako biste progurali bilo koji komadić papira.



Ako se dokument podere, obavezno uklonite sve komadiće papira kako biste izbjegli buduće zastoje.

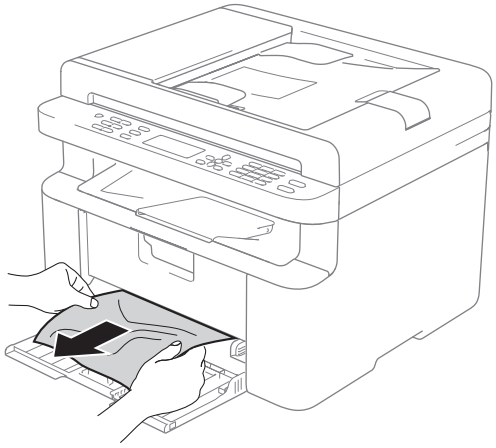
7. Zatvorite poklopac dokumenata.
8. Pritisnite **Stop/Exit (Stop/Izlaz)**.

A

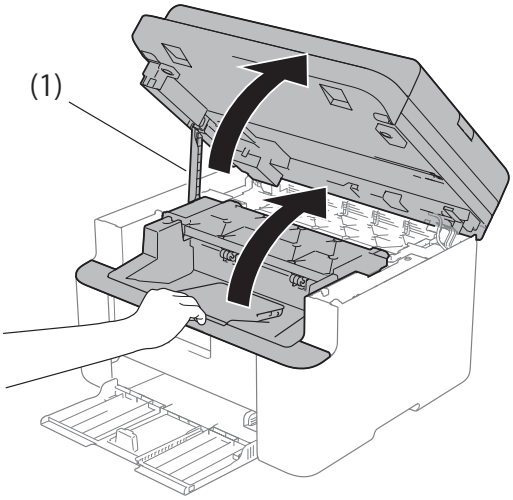
Zaglavljeni papiri

Kada dodajete novi papir, uvijek uklonite sav papir iz ladice za papir i izravnajte hrpu. Ovo će spriječiti da se više listova papira odjednom uloži u uređaj i spriječiti zastoje papira.

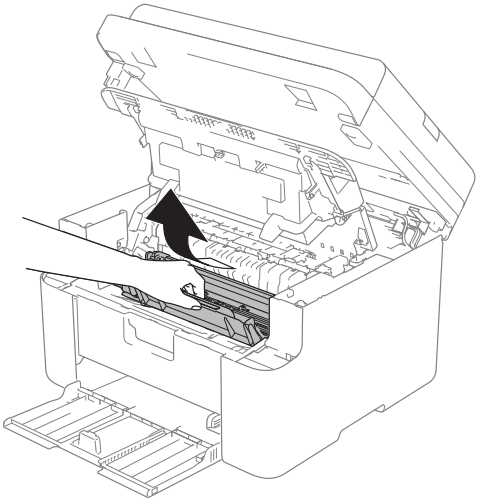
1. Isključite uređaj.
2. Pričekajte najmanje 15 minuta da se proizvod ohladi prije nego budete dodirivali njegove unutrašnje dijelove.
3. Izvadite sve listove papira iz ladice.
4. S obje ruke polako povucite zaglavljeni papir.



5. Otvorite poklopac skenera. Ručica za izvlačenje (1) s lijeve strane uređaja bit će zaglavljena.
   Otvorite gornji poklopac.

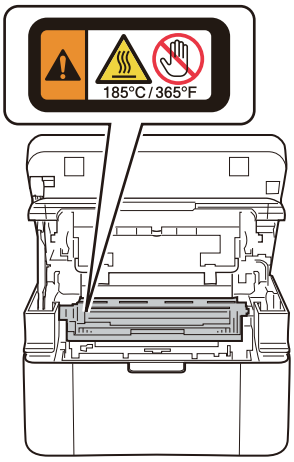


6. Polako izvucite sklop jedinice bubnja i toner uloška.

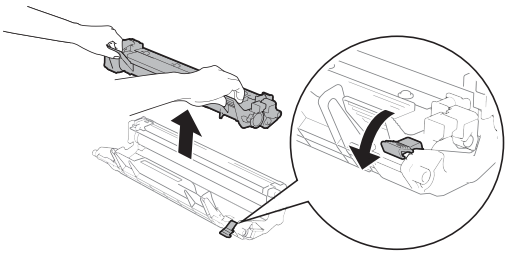


⚠ UPOZORENJE

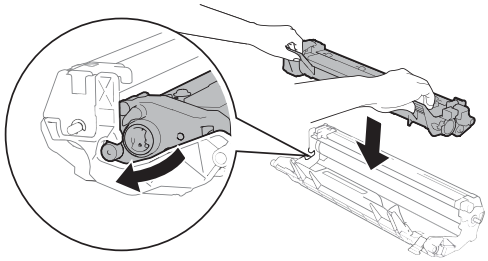
VRUĆA POVRŠINA



7 Povucite prema dolje sigurnosnu polugu i izvucite toner uložak iz jedinice bubnja. Izvucite zaglavljeni papir iz jedinice bubnja.

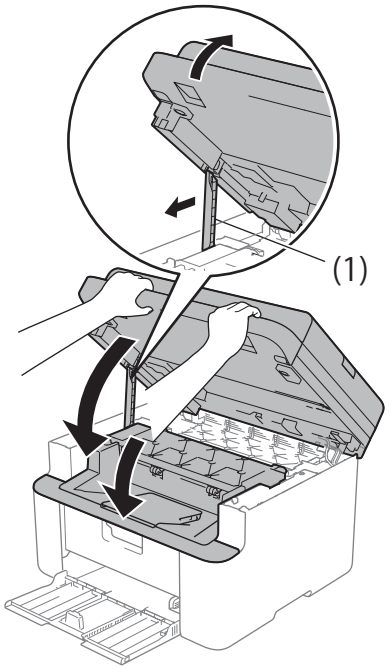


8 Toner uložak vratite u jedinicu bubnja dok se automatski ne podigne sigurnosna poluga.



9 Vratite sklop jedinice bubnja i uložak tonera u uređaj.

10 Zatvorite gornji poklopac.
Nakon što malo podignete poklopac skenera, ručicu za izvlačenje (1) s lijeve strane uređaja povucite prema dolje te potom zatvorite poklopac skenera s obje ruke.



11 Vratite papir u ladicu.
Pazite da je papir ispod izbočenog dijela stražnje vodilice. Namjestite vodilice papira tako da odgovaraju veličini papira. Pazite da su vodilice čvrsto uglavljene u prorezima.

12 Uključite uređaj.

A

Prijenos faksova ili izvještaja faks dnevnika (MFC-1810 i MFC-1815)

Ako LCD prikaže:

- `Isp. nije mog. XX`
- `Sken nemog`

Preporučujemo prijenos faksova na drugi faks uređaj ili računalo. (Pogledajte *Prijenos faksova na drugi faks uređaj* ➤➤ stranica 72 ili *Prijenos faksova na računalo* ➤➤ stranica 72.)

Možete također prenijeti izvještaj faks žurnala kako biste vidjeli ima li još faksova koje trebate prenijeti. (Pogledajte *Prijenos izvještaja faks žurnala na drugi faks uređaj* ➤➤ stranica 73.)

NAPOMENA

Ako se na LCD-u uređaja prikaže poruka o pogrešci nakon što ste izvršili prijenos faksova, iskopčajte uređaj iz izvora napajanja na nekoliko minuta, zatim ga ponovno ukopčajte.

Prijenos faksova na drugi faks uređaj

Ako niste postavili stacionarni ID, ne možete ući u način rada za prijenos faksova. (Pogledajte `ID postaje` (**Menu (Izbornik)**, **0**, **3**) u *0.Početne postavke*.)

1. Pritisnite **Menu (Izbornik)**, **9**, **0**, **1**.
2. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Ako LCD prikaže `Nema podataka`, znači da nema preostalih faksova u memoriji uređaja. Pritisnite **Stop/Exit (Stop/Izlaz)**.
   - Unesite broj faksa na koji želite da vam se proslijede faksovi.
3. Pritisnite **Start**.

Prijenos faksova na računalo

Možete prenijeti faksove s memorije uređaja na računalo.

1. Uvjerite se da ste na računalu instalirali **MFL-Pro Suite**, zatim na računalu uključite **Primanje PC-FAX**. (➤➤ Upute za upotrebu softvera: *Primanje faksova putem računala*)

   Napravite jedno od sljedećeg:

   (Windows® XP, Windows® Vista i Windows® 7)

   Iz (**Start**) izbornika odaberite **Svi programi**, **Brother**, **MFC-XXXX**, **Primanje PC-FAX** i odaberite **Primi**. (XXXX je naziv vašeg modela).

   (Windows® 8)

   Kliknite (**Brother Utilities**), i zatim kliknite padajući popis i odaberite naziv vašeg modela (ako već nije odabran). U lijevoj navigacijskoj traci kliknite **Primi PC-FAX**, i zatim kliknite **Primi**.
2. Uvjerite se da ste na uređaju postavili `PC faks prijem`. (Pogledajte *Primanje PC-FAX (Samo za sustav Windows®)* ➤➤ stranica 41.) Ako su faksovi pohranjeni u memoriji uređaja kad postavite značajku primanja faksova putem računala, LCD će vas upitati želite li ih prenijeti na računalo.
3. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Za prijenos svih faksova na računalo pritisnite **1**. Bit ćete upitani želite li ispis sigurnosne kopije.
   - Za izlaz i ostavljanje faksova u memoriji pritisnite **2**.

4 Pritisnite **Stop/Exit (Stop/Izlaz)**.

Prijenos izvještaja faks žurnala na drugi faks uređaj

Ako niste postavili stacionarni ID, ne možete ući u način rada za prijenos faksova. (Pogledajte `ID postaje` (**Menu (Izbornik)**, **0**, **3**) u *0.Početne postavke*.)

1 Pritisnite **Menu (Izbornik)**, **9**, **0**, **2**.

2 Unesite broj faksa na koji želite da vam se proslijedi izvještaj faks žurnala.

3 Pritisnite **Start**.

Čišćenje i provjera uređaja

Prije čišćenja uređaja obavezno pročitajte smjernice u Sigurnosnom priručniku za proizvod.

Uređaj redovito čistite izvana i iznutra suhom krpom koja ne ostavlja dlačice. Kad mijenjate toner uložak ili jedinicu bubnja, obavezno očistite unutrašnjost uređaja. Ako su ispisane stranice zamrljane tonerom, očistite unutrašnjost uređaja suhom krpom koja ne ostavlja dlačice.

⚠ UPOZORENJE

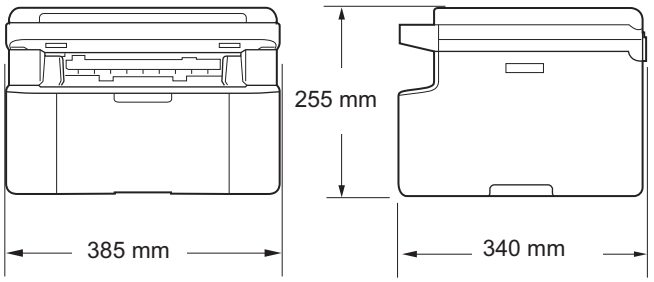
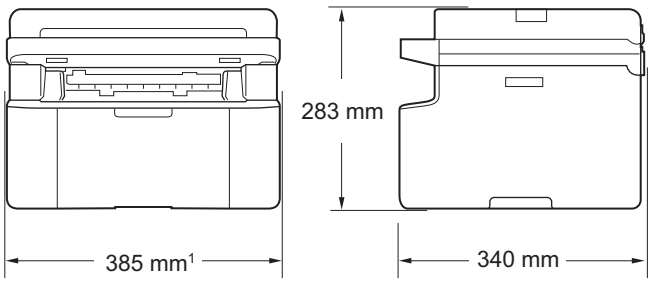
Pri čišćenju unutrašnjeg ili vanjskog dijela proizvoda NEMOJTE koristiti zapaljive tvari, bilo kakav sprej ili organska otapala/tekućine koje sadrže alkohol ili amonijak. U protivnom biste mogli izazvati požar ili prouzročiti strujni udar. Umjesto toga za čišćenje koristite suhu krpu koja ne ostavlja dlačice.

(➤➤ Sigurnosni priručnik za proizvod: *Opće sigurnosne mjere*)

A

B Specifikacije

Općenito

Model		DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815
Vrsta pisača		Laser			
Način ispisivanja		Elektrofotografski laserski pisač			
Izvor napajanja		220 - 240 V AC, 50/60 Hz			
Potrošnja energije [1] (prosječna):	Najveća potrošnja	Oko 1.080 W na 25 °C			
	Kopiranje	Oko 380 W na 25 °C			
	Ispis	Oko 380 W at 25 °C			
	Spremno	Oko 40 W na 25 °C			
	Duboko mirovanje	Oko 0,8 W		Oko 1,3 W	
	Isključeno [2] [3]	Oko 0,28 W			
Dimenzije		DCP-1510 i DCP-1512 			
		MFC-1810 i MFC-1815  [1] Za MFC-1815 širina je 456 mm.			
Težine (s potrošnim materijalima)		7,0 kg		8,0 kg	8,3 kg

Model			DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815
Razina buke	Zvučni tlak	Ispis	LPAm = 51 dB (A)			
	Jačina zvuka [4] [5]	Kopiranje	LWAd = 6,47 B (A)		LWAd = 6,50 B (A)	
Temperatura		Tijekom rada	od 10 do 32,5 °C			
		Pohrana	od 0 do 40 °C			
Vlažnost		Tijekom rada	20 do 80 % (bez kondenzacije)			
		Pohrana	10 do 90 % (bez kondenzacije)			
Sučelje	USB		Hi-Speed USB 2.0 [6] [7] Preporučljivo je da koristite USB 2.0 kabel (tip A/B) koji nije dulji od 2 metra.			
Podržani operativni sustav	Windows®		Windows® XP Home Edition, Windows® XP Professional, Windows® XP professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8			
	Mac OS		Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x			
Potrošni materijal	Toner uložak (isporučen)		Oko 1.000 stranica veličine A4 ili Letter [8]	Oko 700 stranica veličine A4 ili Letter [8]	Oko 1.000 stranica veličine A4 ili Letter [8]	
	Toner uložak (standardni)		Oko 1.000 stranica veličine A4 ili Letter [8]			
		Naziv modela	TN-1030			
	Jedinica bubnja		Oko 10.000 stranica veličine A4 ili Letter (1 stranica/zadatak) [9]			
		Naziv modela	DR-1030			

1 Mjeri se kada je uređaj spojen na USB sučelje.

2 Potrošnja energije neznatno odstupa ovisno o uporabnom okruženju ili potrošenosti dijela uređaja.

3 Mjereno u skladu s IEC 62301 Izdanje 2.0.

4 Izmjereno u skladu s metodom opisanom u kriteriju RAL-UZ122.

5 Uredska oprema jačine zvuka LWAd > 6,30 B (A) nije prikladna za uporabu u prostorijama gdje je osobama potrebna visoka razina usredotočenosti. Takva oprema treba se smjestiti u zasebnu prostoriju s obzirom na emisiju buke.

6 Uređaj ima Hi-Speed USB 2.0 sučelje. Uređaj također može biti spojen na računalo koje ima USB 1.1 sučelje.

7 Neovisni USB ulazi nisu podržani.

8 Prosječan kapacitet uloška određen je u skladu s ISO/IEC 19752.

9 Radni vijek bubnja je približan i može varirati ovisno o vrsti uporabe.

Veličina dokumenta

Model		DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815
ADF (automatski ulagač dokumenata)		—		Do 10 stranica	
Staklo skenera		Jedan po jedan list			
Veličina dokumenta	ADF	—		A4, Letter, Legal, Folio	
	Staklo skenera	Duljina: Do 300,0 mm Širina: Do 215,9 mm			
Težina	ADF	—		65 do 90 g/m^2	
	Staklo skenera	Do 2,0 kg			

Ispisni medij

Model			DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815
Ulaz papira	Ladica za papir	Vrsta papira	Običan papir, reciklirani papir			
		Veličina papira	A4, Letter, Legal, Folio			
		Težina papira	65 do 105 g/m^2			
		Maksimalan kapacitet papira	Do 150 listova od 80 g/m^2 Obični papir			
Izlaz papira	Izlazna ladica licem prema dolje ispisanih listova		Do 50 listova od 80 g/m^2 Običan papir (licem prema dolje ispisani listovi na izlaznoj ladici licem prema dolje ispisanih listova papira)			

Faks

Model		DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815
Brzina modema		—		14.400 bps (s automatskim smanjenjem brzine prijenosa)	
Širina skeniranja		—		Maks. 208 mm	
Širina ispisivanja		—		Maks. 208 mm	
Sivi tonovi		—		8 bitni/256 razina	
Rezolucija	Vodoravno	—		8 točaka/mm	
	Okomito	—		Standardna: 3,85 crta/mm	
		—		Fina: 7,7 crta/mm	
		—		Foto: 7,7 crta/mm	
		—		Superfina: 15,4 crta/mm	
Brzo biranje		—		99 mjesta	
Automatsko ponovno biranje		—		Triput u intervalu od 5 minuta	
Prijenos memorije		—		Do 400 [1] stranica	
Prihvat bez papira		—		Do 400 [1] stranica	

[1] Izraz „stranice” odnosi se na „ITU-T testnu tablicu #1” (obično poslovno pismo, standardna rezolucija, MMR kod). Specifikacije i ispisani materijali mogu se promijeniti bez prethodne najave.

Kopirni

Model	DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815
Širina kopije	Maks. 210 mm			
Više kopija	Preokreće ili sortira do 99 stranica			
Smanjenje/povećanje	25 % do 400 % (u koracima od 1 %)			
Rezolucija	Do najviše 600 × 600 dpi			
Vrijeme izlaska prve kopije [1]	Manje od 16 sekundi na 23 °C/230 V			

[1] Iz stanja pripravnosti i standardna ladica

Skener

Model		DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815
Boja		Da			
Suglasan s TWAIN-om		Da (Windows® XP / Windows Vista® / Windows® 7 / Windows® 8 / Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x [1])			
Suglasan s WIA-om		Da (Windows® XP / Windows Vista® / Windows® 7 / Windows® 8)			
Suglasan s ICA-om		Da (Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x)			
Dubina boje	Boja	24 bitna obrada boje (Ulaz) 24 bitna obrada boje (Izlaz)			
	Sivi tonovi	8 bitna obrada boje (Ulaz) 8 bitna obrada boje (Izlaz)			
Rezolucija		Do 19200 × 19200 dpi (interpolirana) [2]			
		Do 600 × 1200 dpi (optička) [2] (sa stakla skenera)			
		—		Do 600 × 600 dpi (optička) [2] (s ADF-a)	
Širina skeniranja		Maks. 210 mm			

1 Za najnovija ažuriranja verzije upravljačkog programa Mac OS X koju koristite posjetite nas na http://solutions.brother.com/.

2 Maksimalno 1200 × 1200 dpi skeniranje s upravljačkim programom WIA u operacijskim sustavima Windows® XP, Windows Vista®, Windows® 7 i Windows® 8 (rezolucija do 19200 × 19200 dpi može se odabrati pomoću uslužnog programa za skeniranje)

Pisač

Model	DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815
Rezolucija	Do 2400 × 600 dpi (tehnologija HQ1200)			
Brzina ispisa [1]	Do 20 stranica u minuti (veličina A4) Do 21 stranica u minuti (veličina LTR)			
Vrijeme izlaska prve ispisane stranice [2]	Manje od 10 sekundi pri 23 °C/230 V			

1 Brzina ispisivanja može varirati ovisno o vrsti dokumenta koji se ispisuje.

2 Iz stanja pripravnosti i standardna ladica

C Kazalo

A

ADF (automatski ulagač dokumenata)
  upotreba 33
Adresar 5
Apple Macintosh
  ➤➤ Upute za upotrebu softvera.
Autom iskljuci 29
Automatsko
  primanje faksa
    Otkrivanje faksa 38

B

Biranje
  Brzo biranje 40
  ručno 40
  upotreba tipke Traženje 40
Brojevi tvrtke Brother i
Brzo biranje
  Brzo biranje
    postavljanje 39
    promjena 39
    upotreba 40
  postavljanje 39
  promjena 39
  slijedno slanje 36
  upotreba 40

C

ControlCenter2 (za Macintosh)
  ➤➤ Upute za upotrebu softvera.
ControlCenter4 (za Windows®)
  ➤➤ Upute za upotrebu softvera.

Č

Čišćenje
  jedinice bubnja 66
  koronske žice 66
  skenera 65

D

Daljinsko podešavanje
  ➤➤ Upute za upotrebu softvera.
Dimenzije 74
Dokument
  način ulaganja 33
  način umetanja 33

F

FAKS (PC-FAX)
  Macintosh
    ➤➤ Upute za upotrebu softvera.
  Windows®
    primanje 41
    slanje 42
Faks, samostalan
  primanje
    Način rada za nastavak 30
Faks, samostalni
  primanje
    jednostavno primanje 38
    odgoda zvonjenja, postavka 38
  slanje 35
    slijedno slanje 36

G

Govorni automat (TAD)
  spajanje 46

I

Ispis
  ➤➤ Upute za upotrebu softvera.

J

Jedinica bubnja 58
  čišćenje 66

K

Kapacitet
  papira u ladici 32
Kvaliteta
  ispisa 64
Kvalitetan
  ispis 64

L

LCD (zaslon s tekućim kristalima) 4, 6, 7, 22

M

Macintosh
➤➤ Upute za upotrebu softvera.

N

Način rada dubokog mirovanja 29
Način rada faks/tel
odgoda zvonjenja 38
primanje faks poruka 47
Način rada faks/telefon
otkrivanje faksa 38
Način rada za faksiranje/telefon
Vrijeme F/T zvona (dvostruko zvono) ...38
Način rada, unos
faksa 35

O

Odgoda zvonjenja, postavka 38
Održavanje, redovito 73
Otkazivanje
slijednog slanja u tijeku 36

P

Papir 32
PC-Faks 41
PC-Fax
➤➤ Upute za upotrebu softvera.
Pomoć
LCD poruke za DCP modele 22
Tablica izbornika za DCP modele 23
Poruke o pogrešci na LCD-u 60
Poruke pomoći
na LCD-u za MFC modele 7
Postavka tonera (Način rada za
nastavak) 29
Potrošni materijal 58
Pregled upravljačke ploče 4
Preporučeni
papir 32
Programiranje uređaja 7, 22

R

Registrirajte svoj proizvod i
Rezolucija
faksa 78
ispisa 81
kopije 79
skeniranja 80
Rješavanje problema 62
kvalitete ispisa 64
poruke o pogrešci i održavanju na
LCD-u 60
Telefon i faks 62
ostali problemi 63
zaglavljenog dokumenta 69
zaglavljenog papira 70
Ručno
biranje 40

S

Servisni centri (Europa i ostale zemlje) i
Skeniranje 53
➤➤ Upute za upotrebu softvera.
Skeniranje dokumenta na računalu 53
Slijedno slanje 36
Slijedno stanje
otkazivanje 36
Spajanje
vanjski telefon 47
vanjskog TAD (telefonski govorni
automat) 45
Specifikacije 74
faksa 78
ispisa 81
ispisnog medija 77
kopije 79
općenito 74
skeniranja 80
veličina dokumenta 76
Staklo skenera
upotreba 33

C

T

Tablica izbornika
  DCP modeli 23
  MFC modeli 8
Tablica izbornika pomoći
  za MFC modele 8
TAD (telefonski govorni automat), vanjski
  spajanje 45, 46
Tekst, unos 28
Telefonska linija
  spajanje 46
  više-linijsko (PBX) 46
Telefonski govorni automat, vanjski
  snimanje odlazne poruke 46
Težine 74
Tipka opcije
  kopiranja 4, 6

U

Uslužni programi i
Utičnice
  EXT
    TAD (telefonski govorni automat) 45
    vanjski telefon 47

V

Vanjski telefon, spajanje 47
Veličina
  papira 31
Više-linijsko spajanje (PBX) 46

W

Windows®
  ➤➤ Upute za upotrebu softvera.

Z

Zaglavljeni
  dokument 69
  papir 70

Posjetite nas na web stranici
http://www.brother.com/

Upotreba ovih uređaja odobrena je samo u zemlji u kojoj su kupljeni. Lokalne Brother tvrtke ili njihovi prodavači pružit će podršku samo za one uređaje koji su kupljeni u njihovim zemljama.

Brother Earth

www.brotherearth.com